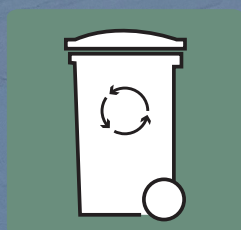


LAVAB

Lycksele Avfall & Vatten AB



Årsberättelse 2025

INNEHÅLL:

Förvaltningsberättelse sid 2-4
Flerårsöversikt sid 6
Resultaträkning sid 7
Balansräkning sid 8-9
Kassaflödesanalys sid 10
Noter sid 11-13

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Lycksele Avfall och Vatten AB (LAVAB) ansvarar för kommunens vatten-, avlopps- och avfallsverksamhet. Bolaget bedriver samhällsviktig verksamhet med fokus på leveranssäkerhet, miljöhänsyn och god ekonomisk hushållning. Verksamheten har bedrivits i enlighet med kommunfullmäktiges ägardirektiv och bolagets uppdrag att säkerställa långsiktig, hållbar och kostnadseffektiv VA- och avfallshantering.

Företaget har sitt säte i Lycksele.

VD:S KOMMENTARER

Verksamhetsåret har präglats av ett fortsatt högt tempo inom både vatten- och avfallsverksamheten, med tydligt fokus på arbetsmiljö, driftssäkerhet, kvalitet och långsiktig hållbarhet.

Arbetet med att planera för framtida reinvesteringar och investeringar har intensifierats, inte minst avseende behovet av manganfilter i vattenproduktionen. Den åtgärden bedöms bli central underkommande år och innebär betydande investering, med särskilt fokus på perioden kring 2027-2028. Under året har även en ny VA-taxekonstruktion beslutats, med ikraftträdande från 2026, i syfte att skapa en mer rättvis och transparent fördelning av kostnaderna mellan de olika vattentjänsterna.

En kundnöjdhetsundersökning genomfördes under 2024. Utifrån den så framkom fem kundlöften som vi har lyckats uppnå under året. Bolaget har bland annat förbättrat informationen om planerade VA-arbeten, förtydligat informationen om lagar och regler samt utökat belysningen vid återvinningsstationerna. Under 2026 genomförs en ny kundnöjdhetsundersökning

Bolaget har fortsatt att samverka regionalt och genom Avfallssamverkan (ASN) genom gemensamma upphandlingar, vilket bidrar till effektivare resursutnyttjande. Medarbetarnas kom-

petens har stärkts genom deltagande i branschseminarier, utbildningar och lagstadgade insatser. Kompetensförsörjning och arbetsmiljö är därför fortsatt strategiskt viktiga frågor, särskilt i ljuset av ökade krav och kommande generationsväxlingar.

Pyrolysprjektet inom R10, som Tillväxtverket har delfinansierat, är slutfört och nu påbörjas diskussioner om nästa steg. Det finns idag ingen avsättning av slam från reningsverket. Med en pyrolysanläggning kan man göra en ny och förbättrad produkt av slammet. Projektet pekar på att lämpligaste stället för en anläggning är i Lycksele utifrån avfallsmängder och transportkostnader mm.

Samarbetsprojektet med Homa Bay, Kenya har slutförts under året. Arbetet har finansierats via ICLD/Sida och har haft fokus på att stärka lokal demokrati och planera för hållbar vatten- och avfallshantering.

Sammanfattningsvis har året präglats av ett tydligt ansvarstagande för både dagens drift och framtidens behov. De investeringar och åtgärder som genomförts under året lägger en stabil grund för kommande utveckling och för bolagets fortsatta uppdrag att leverera samhällsviktiga tjänster med hög kvalitet och långsiktighet inom Lycksele kommun.

AFFÄRSIDÉ

Bolaget skall verka inom områdena VA och renhållning utifrån kommunala skyldigheter och ansvar samt erbjuda tjänster inom verksamhetsavfall. Bolaget skall erbjuda sina tjänster på ett effektivt sätt samt ha den kompetens som erfordras för att inte bara hantera dagens situation utan även för att kunna utveckla verksamheten. God kännedom om södra Lapplands förutsättningar ligger som bas för att klara denna utveckling. Att arbeta med cirkulär ekonomi samt hållbar utveckling inom sina verksamhetsområden.

VISION

Att vara ett kunskapscentrum för VA och avfall samt utveckla behandling av avfall inom södra Lappland med fokus på samverkan och samarbete inom bolagets verksamhetsområden och kommunala skyldigheter.

MÅLUPPFYLLELSE

Bolagets mål är att leverera ett dricksvatten av hög kvalitet till anslutna abonnenter samt att rena det utgående avloppsvattnet enligt gällande krav. Bolaget ska även se till att avfallshanteringen sker på bästa sätt för miljön, kretsloppet och ekonomin.

ÄGARFÖRHÅLLANDE

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Lycksele Stadshus AB, org. nr 556740-6607, vilket i sin tur ägs av Lycksele kommun.

ÄGARDIREKTIV

Lycksele Stadshus har överlämnat ett ägardirektiv för bolaget med datum 2025-03-25 för 2025. Bolaget har under året utifrån dessa direktiv bedrivit verksamheten.

VERKSAMHET UNDER RÄKENSKAPSÅRET

VA-verksamheten

Under räkenskapsåret har bolaget bedrivit VA-verksamheten med fokus på drift, underhåll och reinvesteringar i den tekniska infrastrukturen för vatten- och avloppsförsörjning. Vattenkvaliteten är det som prioriteras högst eftersom vatten är ett viktigt livsmedel.

Ett nytt vattenverk i ett mindre verksamhetsområde har färdigställts och ett befintligt vattentorn har renoverats.

Luftvattenspolning har återigen genomförts på grund av höga halter av mangan i ledningsnätet.

Förnyelse av ledningsnätet har utförts omfattande cirka 1 600 meter vatten- och spillvattenledningar. Förnyelsetakten har därmed understigit bolagets långsiktiga mål om

cirka 3 500 meter per år. Målet är satt för att kunna reinvestera hela ledningsnätet inom 120 år. Det har skett en kartläggning av cirka 4 300 meter för att skapa en grund för framtida prioritering av kommande arbeten.

Planeringsarbete inför kommande investeringar har bedrivits under året, bland annat avseende behov av manganfilter för att rena dricksvattnet från det mangan som finns naturligt i grundvattnet.

Under året färdigställdes förändringar av VA-taxan utifrån tidigare beslut. En ny taxekonstruktion träder i kraft den 1 januari 2026 och bygger på Svenskt Vattens rekommendation P120. Den nya taxan innebär en uppdelning av avgifter för vatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata. I samband med detta har abonnentregistret uppdaterats.

Avfallsverksamheten

Inom avfallsverksamheten har flera åtgärder genomförts vid Lycksele återvinningscentral i syfte att förbättra hantering, sortering och arbetsmiljö.

Skytningen vid återvinningscentralen har uppgraderats till nordisk standard för förbättrad vägvisning. Nya upplagsytor för returträ och biobränsle har iordningställts för att få ett renare material vid försäljning.

Brandlarm och kameraövervakning har installerats på samtliga byggnader.

Mottagningsytor och mottagningsfickor har förbättrats för avlämnare. Till exempel så har separat mottagning av fönster utan karm införts, där glas och trä separeras för vidare hantering.

Returcentrum har ett projekt som handlar om att bygga upp återbruksverksamhet i Lycksele kommun. En lokal har ställts i ordning vid återvinningscentralen där besökare får lämna produkter som ska gå till återbruk.

2025 års resultat visar ett överskott på 1 657 000 kr. I årets budget är det tagit hänsyn till tidigare års underskott som återställs inom tre år. Efter 2025 års bokslut återstår 1 324 000 kr att återställa inom tre år. Investeringskostnaderna har under året varit 1 909 000 kr.

Inom avfallsverksamheten ingår även förpackningsinsamling och affärsmässig verksamhet. Förpackningsinsamlingen sker på uppdrag av kommunen och den affärsmässiga verksamheten har enligt ägardirektivet ett avkastningskrav på minst 300 000 kr per år, vilket bidrar till att bolaget har en god ekonomisk hushållning samt amorteringsmöjlighet på långfristiga lån. 2025 års resultat för förpackningsverksamheten är ett överskott på 2 599 000 kr och den affärsmässiga verksamhetens resultat är ett överskott på 1 482 000 kr. Inom den affärsmässiga verksamheten har investeringskostnaden varit 1 712 000 kr.

VÅRA KUNDLÖFTEN 2025 – OCH HUR DET GICK

Under 2024 genomfördes en nöjdkundundersökning. De synpunkter som framkom har varit vägledande i arbetet med våra kundlöften under 2025.

Arbetet med en enklare och mer effektiv ärendehantering har fortsatt, med fokus på kortare svarstider och smidigare kontaktvägar. Vår app har vidareutvecklats och ger idag bättre stöd för att hantera ärenden.

Vi har också förbättrat vår information kring planerade VA-arbeten genom ökad synlighet, fler uppdateringar och tydligare kommunikation både digitalt och på plats.

På Lycksele återvinningscentral har öppettiderna utökats under årets mest intensiva period, vilket gör det enklare för fler att lämna sitt avfall.

För att öka förståelsen för vår verksamhet har vi samlat och utvecklat information om taxor, lagstiftning och beslut på vår hemsida.

Arbetet med att förbättra belysningen vid återvinningsstationer har genomförts, med målet att skapa tryggare och mer tillgängliga miljöer.

Som ett nästa steg följer vi upp arbetet genom en ny nöjdkundundersökning under 2026, där kundernas synpunkter blir en viktig del i vår fortsatta utveckling.



FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Bolaget står inför fortsatt utveckling och omställning inom både VA- och avfallsverksamheten. Fokus under kommande år ligger på att säkerställa långsiktig funktion, kapacitet och regelförförståelse i verksamheterna.

Med rådande världsläge så stärks skyddet i och kring våra anläggningar enligt NIS 2 direktivet.

VA-verksamheten har utmaningar i förnyelse och investeringar under lång tid framöver eftersom ledningsnätet i hela kommunen är ålderstiget. Större slamavskiljare och reningsverk ska förnyas och där är en tidsplan framtagen fram till år 2030.

Inom avfallsverksamheten fortsätter arbetet med att utveckla återvinningscentralen i Lycksele mot en mer ändamålsenlig och resurseffektiv anläggning. Framtiden kommer att innebära att ytterligare utsortering av material kommer att ske.

Ekonomiska framtida förutsättningar

Bolaget bedömer att kostnadsutvecklingen även framöver kan påverkas av förändringar i priser för energi, kemikalier, entreprenadtjänster, transporter och avfallsbehandling.

Sammantaget kommer bolagets utveckling även fortsättningsvis att präglas av behovet av långsiktig planering, prioritering av investeringar samt anpassning till förändrade regelverk och förutsättningar.

Finansiella risker och riskhantering

Bolaget bedömer att de finansiella riskerna är begränsade, med låg kreditrisk tack vare ett stabilt kundkollektiv

och löpande uppföljning, tillfredsställande likviditet genom kontinuerlig planering, hanterad ränterisk via spridd upplåning med olika räntebindningstider samt kontrollerad pris- och operativ risk genom uppföljning, avtal, taxeanpassning och ett fortlöpande arbete med riskidentifiering och riskhantering.

TILLSTÅNDS- ELLER ANMÄLNINGSPLIKTIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

Lycksele Centrala reningsverk har ett tillstånd, daterat 2019-03-21, ärendebeteckning 551-562-2018. Detta tillstånd omfattar en maximal belastning om 980 kg BOD7 som årsmedelvärde, motsvarande

14 000 personekvivalenter (pe) vid 70 g BOD7 per person och dygn. Det har även tillkommit ett tillstånd 2023-12-07, ärendebeteckning 9321-2022, som är kompletterat med nya villkor. Miljörapport inlämnas årligen senast 31/3.

Lycksele ÅVC har ett tillstånd med stöd av 9 kap. 6 § och 8 § miljöbalken för mellanlagring av avfall och drift av inert avfall på fastigheten Lycksele 8:88. Ärendebeteckning 551-8517-2005. Tillståndet gäller deponering av maximalt 10 000 ton per år av inert material, sortering av maximalt 20 000 ton per år, fragmentering eller annan bearbetning av maximalt 10 000 ton per år, mellanlagring av maximalt 10 000 ton per tillfälle, biologisk behandling genom kompostering av maximalt 10 000 ton avfall per år samt mellanlagring av farligt avfall upp till en mängd av maximalt 2 000 ton per år. Miljörapport inlämnas årligen senast 31/3.

SÄRREDOVISNING AV VERKSAMHETEN VATTEN OCH AVLOPP

Enligt vattentjänstlagen skall va-huvudmannen årligen upprätta en separat balans- och resultaträkning för verksamheten (en särredovisning).

Särredovisningen skall återspegla hur verksamhetens intäkter via de taxebaserade avgifterna förhåller sig till kostnaderna för att ordna och driva den allmänna va-anläggningen.

Det är således huvudmannens uppdrag enligt vattentjänstlagen som skall följas upp i en särredovisning. Av denna anledning är det viktigt att det framgår hur gemensamma kostnader med andra verksamheter har belastat va-verksamheten samt att eventuella kostnader och intäkter som har uppstått av sidoordnad verksamhet framgår av redovisningen.

Händelser under året:

- Personalkostnaderna för VA har minskat till 9 914 tkr (10 017 tkr).
- Löneöversyn samt vanlig löneökning enligt avtal 3,4 % (3,3 %).
- Avskrivningarna har ökat till 4 406 tkr (3 586 tkr).

Avskrivningstiderna följer samma princip som hela verksamheten. Se not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

- Inköp av materiella anläggningstillgångar samt pågående nyanläggningar har minskat till 8 943 tkr (15 683 tkr).



Foto taget på Lycksele flygplats vid sista besöket i Team Homa Bay, mars 2025.

AVSLUTAT INTERNATIONELLT SAMARBETE MED HOMA BAY

Under 2025 avslutades partnerskapsprojektet mellan Lycksele kommun, Lycksele Avfall och Vatten AB och Homa Bay County i Kenya, inom ramen för ICLD:s program Kommunala partnerskap. Projektet har haft fokus på hållbar vatten- och avfallshantering samt stärkt lokal demokrati.

Samarbetet har byggt på erfarenhetsutbyte och resulterat i utveckling och test av lösningar för dricksvatten, sanitet och avfallshantering i Homa Bay. Under året genomfördes de sista aktiviteterna, inklusive ett avslutande besök i Lycksele.

Samtliga slutrapporter har lämnats in och godkänts med mycket gott resultat. ICLD konstaterar att projektet bidragit till ökad kunskap, stärkt samverkan och tydliga framsteg inom hållbar samhällsutveckling i regionen.

FLERÅRSÖVERSIKT



FLERÅRSÖVERSIKT (Tkr)

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	79 295	71 751	55 327	49 216	45 588
Resultat efter finansiella poster	7 981	-668	-1 815	122	587
Balansomslutning	171 649	166 266	145 338	125 221	107 323
Soliditet (%)	6	3	4	5	6
Avkastning på totalt kap. (%)	7	2	0	1	1
Avkastning på eget kap. (%)	78	-15	-35	2	9
Antal anställda	31	31	28	27	25

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000 000	3 230 235	-1 244 971	2 985 264
Balanseras i ny räkning		-1 244 971	1 244 971	0
Årets resultat			-1 981 742	-1 981 742
Belopp vid årets utgång	1 000 000	1 985 264	-1 981 742	1 003 522

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 985 264
årets förlust	-1 981 742
	3 522
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 522
	3 522

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



För att göra det enklare att se när det är vi som utför arbeten inom vatten och avlopp har vi vid pågående VA-arbeten börjat placera ut grindar med banderoller, som visar att det är LAVAB som arbetar på plats. Vi arbetar för att säkerställa en trygg och hållbar vatten- och avloppsförsörjning genom löpande underhåll och utveckling av våra ledningsnät.

RESULTATRÄKNING



	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		79 295 428	71 751 083
Övriga rörelseintäkter		1 276 787	1 429 980
		80 572 215	73 181 063
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-36 415 714	-38 907 663
Personalkostnader	5	-21 303 412	-21 885 096
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-11 481 787	-9 482 066
		-69 200 913	-70 274 825
Rörelseresultat		11 371 302	2 906 238
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		139 398	73 383
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3 529 487	-3 647 592
		-3 390 089	-3 574 209
Resultat efter finansiella poster		7 981 213	-667 971
Bokslutsdispositioner	6	-9 845 000	-577 000
Resultat före skatt		-1 863 787	-1 244 971
Skatt på årets resultat		-117 955	0
Årets resultat		-1 981 742	-1 244 971



ÅTERBRUK VID ÅTERVINNINGSCENTRALEN I LYCKSELE

Under året har ett återbruk etablerats vid återvinningscentralen i Lycksele. Satsningen har genomförts i samarbete med Resurscentrum och syftar till att främja återanvändning samt bidra till en mer cirkulär resurshantering.

Återbruket möjliggör för besökare att lämna in hela och funktionsdugliga föremål för vidare användning, i stället för att de går till avfall. Därigenom tar vi tillvara på resurser som annars riskerar att kasseras i förtid, samtidigt som efterfrågan på återbruk tillgodoses.

Inom ramen för samarbetet ansvarar Resurscentrum för hantering och vidareförmedling av inlämnade produkter, medan Lycksele Avfall och Vatten AB tillhandahåller med platsen vid återvinningscentralen.

Satsningen utgör ett led i bolagets arbete med att minska avfallsmängder och främja hållbar konsumtion.

Projektet drivs av Resurscentrum och är medfinansierat av Europeiska unionen.



VA-special

NYHETER I FOKUS

från Lycksele Avfall och Vatten AB – november 2025

Ny VA-taxekonstruktion

Från 1 januari 2026 införs en ny taxekonstruktion för vatten och avlopp i Lycksele.

Syftet är att skapa en mer rättvis och tydlig fördelning av kostnaderna – du betalar bara för de vattentjänster som finns tillgängliga för din fastighet.

Nya taxan omfattar fyra tjänster:

- **Vatten** – vatten du använder i hushållet.
- **Spillvatten** – vatten från disk, dusch och toalett.
- **Dagvatten fastighet** – regn- och smältvatten som leds bort från tomtens via ledningar.
- **Dagvatten gata** – regn- och smältvatten som rinner till gator och samlas upp i dagvattenbrunnar.

Varför förändringen görs

- För att skapa en mer rättvis och tydlig fördelning av kostnaderna.
- För att varje fastighet ska betala utifrån den nytta den har av det allmänna VA-systemet.
- För att öka förståelsen för hur avgifterna beräknas.

Nyheter i taxekonstruktionen

- Lägenhet/enhetsavgiften byter namn till bostadsenhetsavgift.
- Dagvatten fastighet och dagvatten gata blir egna tjänster och avgifter i stället för att ingå i den tidigare avloppsavgiften.

Modellen bygger på Svenskt Vattens rekommendation P120 och har beslutats av kommunfullmäktige.

Exempel faktura

Anläggning: 40002210 VATTENSELE 2
Fastighetsbeskrivning: Vattenslätt 1:2

	2026-01-01 - 2026-03-31	1,00	st	å	930,00 kr / år	229,32
Grundavgift	2026-01-01 - 2026-03-31	36,00	m ²	å	27,40 kr	986,40
Rörlig avgift, uppsk. förbr. per m ³	2026-01-01 - 2026-03-31	1,00	st	å	2 321,00 kr / år	572,36
Avgift, per bostadsenhet	2026-01-01 - 2026-03-31				652,00 kr / år	166,77
Avgift dagvatten (fastighet gata)	2026-01-01 - 2026-03-31					1945,79

Exempelfakturan visar en kvantitetsfaktura och har tjänsterna, vatten, spillvatten, 1 styck bostadsenhetsavgift till exempel ett småhus) samt dagvatten gata och dagvatten fastighet. Utvärkning görd med siffror för 2026 taxenivå.

Så fungerar din VA-faktura

Hur din VA-faktura ser ut och vad du betalar beror på vilka tjänster som gäller för din fastighet.

De flesta är anslutna till vatten och spillvatten, men vissa har även dagvatten fastighet och dagvatten gata.

Det är inte alltid lätt att själv se om en fastighet är ansluten till dagvattenledningarna. Det beror på hur ledningsnätet och anslutningarna till din fastighet ser ut.

På din första faktura för 2026 kommer du se exakt vilka tjänster som gäller för din fastighet och hur avgiften fördelas mellan dem.

Så är avgiften uppbyggd

Du betalar tre huvudsakliga avgifter:

- Grundavgift – för drift och administration.
- Bostadsenhetsavgift – per bostadsenhet.
- Rörlig avgift – baserad på förbrukning (för småhus används en schablon).

Avgifternas storlek påverkas av om fastigheten har vatten, spillvatten eller båda tjänsterna.

Dagvattentjänsterna (dagvatten fastighet och dagvatten gata) hanteras som egna avgifter och baseras på tomtyta (för småhus används en schablon).

Mer information för både hushåll och företag finns på lavab.nu.

VA-tjänster: pumpstjänst, drift, underhåll och investeringar i vattenverk, reningverk, ledningsnät och administration.

Vatten och avlopp finansieras av VA-fonderna utan skattebörd. Som kommunalt bolag får vi inte göra vinst; eventuella överkast gör tillstånds till lag som dokument.

LAVAB Kundtjänst
Telefontid vardagar mellan kl 09.00-12.00,
ring 0920-167 20 eller e-post till kundtjanst@lavab.nu

LAVAB

NY VA-TAXE KONSTRUKTION
FÖR ÖKAD TYDLIGHET OCH RÄTTVISA

Från och med den 1 januari 2026 togs en ny konstruktion för VA-taxan i bruk i Lycksele kommun.

Syftet är att uppnå en mer transparent och rättvis kostnadsfördelning, där avgifterna i högre grad speglar de vattentjänster som är tillgängliga för respektive fastighet.

Förslaget till ny taxekonstruktion har tagits fram av Lycksele Avfall och Vatten AB under 2025 i enlighet med branschorganisationen Svenskt Vattens rekommendation P120. Rekommendationen baseras på Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster samt relevant rättspraxis.

Efter beredning i bolagets styrelse har förslaget fastställts av kommunfullmäktige i Lycksele kommun.

	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	77 910 102	66 834 523
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	51 710 511	45 246 336
Inventarier, verktyg och installationer	9	19 481 373	26 372 643
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	1 800 458	11 373 172
		150 902 444	149 826 674
Summa anläggningstillgångar		150 902 444	149 826 674
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		5 721 306	3 749 068
Övriga fordringar	11	11 205 151	8 369 130
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		3 820 277	4 321 016
		20 746 734	16 439 214
Summa omsättningstillgångar		20 746 734	16 439 214
SUMMA TILLGÅNGAR		171 649 178	166 265 888

8

Årsberättelse 2025 – Lycksele Avfall och Vatten AB

BALANSRÄKNING



	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
		1 000 000	1 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		1 985 264	3 230 235
Årets resultat		-1 981 742	-1 244 970
		3 522	1 985 265
Summa eget kapital		1 003 522	2 985 265
Obeskattade reserver	12	11 588 245	1 743 245
Avsättningar	13		
Övriga avsättningar		1 350 000	1 350 000
Summa avsättningar		1 350 000	1 350 000
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	131 000 000	131 000 000
Övriga skulder		9 167 715	8 401 841
Summa långfristiga skulder		140 167 715	139 401 841
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 013 631	5 743 625
Aktuella skatteskulder		170 245	326 062
Övriga skulder		2 341 266	3 037 435
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		10 014 554	11 678 416
Summa kortfristiga skulder		17 539 696	20 785 538
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		171 649 178	166 265 888



TECKNINGSTÄVLINGEN "EN HÅLLBAR VÄRLD" 2025

Lycksele Avfall och Vatten AB bjöd in alla klasser i årskurs 3–5 att delta i teckningstävlingen "En Hållbar Värld".

Vad hör hemma i toaletten? Det var årets engagerande temat för teckningstävling.

I år var det extra svårt att utse endast en vinnare, så vi har nöjet att presentera inte bara en, utan två vinnare!

Ett stort grattis till Södermalmsskolan, klass 3, och Forsdalaskolan, klass 4A!

– Det var verkligen inte lätt att utse vinnarna, det märks att det ligger mycket tanke och engagemang bakom varje teckning. Det har varit otroligt roligt att se hur barnen tagit sig an temat på så kreativa och kloka sätt, hälsar Inge, vår VA-chef.

KASSAFLÖDESANALYS



	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		7 981 213	-667 971
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		11 481 787	9 482 000
Betald skatt		-190 318	-16 793
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		19 272 682	8 797 236
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-1 972 239	-320 513
Förändring av kortfristiga fordringar		500 740	-3 235 575
Förändring av leverantörsskulder		-729 994	-2 819 783
Förändring av kortfristiga skulder		-2 466 778	2 988 361
Kassaflöde från den löpande verksamheten		14 604 411	5 409 726
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-12 557 556	-27 799 265
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-12 557 556	-27 799 265
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		0	22 000 000
Finansiering från anslutningsavgifter		765 874	595 778
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		765 874	22 595 778
Årets kassaflöde		2 812 729	206 239
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		8 265 079	8 058 840
Likvida medel vid årets slut		11 077 808	8 265 079

INFÖRANDE AV GEMENSAMT NORDISKT SKYLTSYSTEM VID ÅTERVINNINGSCENTRALER

Under året har vi infört det nordiska skyltsystemet på Lycksele ÅVC. Införandet fortsätter under 2026 i Örträsk och Kristineberg.

Syftet med det nya skyltsystemet är att underlätta korrekt sortering genom en enhetlig och tydlig skyltning. Systemet bygger på färgkodade symboler som används av ett växande antal kommuner i Sverige och övriga Norden, vilket bidrar till ökad igenkänning.

Skyltarna är utformad med benämningar på både svenska och engelska, och kompletteras i många fall med informationsskyltar innehållande exempel på avfallstyper samt QR-koder för fördjupad information.

Det nordiska skyltsystemet används även vid återvinningsstationer och på avfallskärl, vilket ytterligare bidrar till en enhetlig och lättförståelig sorteringsstruktur.



NOTER

NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Industribyggnader	
Stomme	60 år
Tak och fasad	50 år
Elektricitet	30 år
Värme, ventilation	20 år
Automation	15 år
Anpassning	10 år

Markanläggningar	20 år
------------------	-------

Maskiner och andra tekniska anläggningar	
VA-ledningar	75 år
Maskiner	15 år
Pumpar	15 år
Rörgalleri	20 år

Inventarier, verktyg och installationer	
Markinventarier	15 år
Fordon	10 år
Inventarier	10 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, ut rangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättnings-tillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester och betald frånvaro. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Likvida medel

I balansräkningen har kassa och bank omklassificerats till övriga fordringar då det är ett underkonto hos kommunen.

Gemensamma kostnader

Gemensamma kostnader som inte direkt kan hänföras till en specifik verksamhet fördelas mellan verksamheterna enligt fördelningsnycklar som bedöms spegla resursförbrukningen på ett rättvisande sätt. Kostnaderna fördelas utifrån bedömd nyttjandegrad och nedlagd arbetstid.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

NOTER

NOT 2 RESULTATRÄKNING (VATTEN OCH AVLOPP)

	2025-12-31	2024-12-31
Nettoomsättning	36 780 415	31 793 985
Övriga rörelseintäkter	246 300	560 820
	37 026 715	32 354 805
Rörelsenskostnader		
Övriga externa kostnader	-18 334 900	-18 439 913
Personalkostnader		
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-9 913 865	-10 017 831
	-4 406 455	-3 585 853
	-32 655 220	-32 043 597
Rörelseresultat	4 371 495	311 208
Resultat från finansiella poster		
Räntekostnader och liknande resultatposter	-2 083 549	-2 177 557
	-2 083 549	-2 177 557
Resultat efter finansiella poster	2 287 946	-1 866 349
Resultat före skatt	2 287 946	-1 866 349
Årets resultat	2 287 946	-1 866 349

NOT 3 BALANSRÄKNING TILLGÅNGAR (VATTEN OCH AVLOPP)

	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar		
Byggnader och mark	44 797 592	37 012 377
Maskiner och andra tekniska anläggningar	50 663 071	45 246 336
Inventarier, verktyg och installationer	3 592 376	2 595 868
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	1 800 458	11 378 921
	100 853 497	96 233 502
Finansiella anläggningstillgångar		
Summa anläggningstillgångar	100 853 497	96 233 502
Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar	942 771	1 758 866
Övriga fordringar	1 831 642	5 005 426
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	307 948	386 334
	3 082 361	7 150 626
Summa omsättningstillgångar	3 082 361	7 150 626
SUMMA TILLGÅNGAR	103 935 858	103 384 128

NOT 4 BALANSRÄKNING EGET KAPITAL OCH SKULDER (VATTEN OCH AVLOPP)

	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital		
Aktiekapital	700 000	700 000
	700 000	700 000
Balanserat eget kapital	-2 134 315	3 187 890
Årets resultat	2 287 946	-1 866 349
	853 631	2 021 541
Obeskattade reserver		
Obeskattade reserver	313 446	313 446
	313 446	313 446
Avsättningar		
Övriga avsättningar	0	0
Summa avsättningar	0	0
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	79 910 000	79 910 000
Förutbetalda långfristiga anslutningsavgifter	9 167 715	8 401 841
Summa långfristiga skulder	89 077 715	88 311 841
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	4 640 797	2 125 481
Aktuella skatteskulder	851 709	1 211 441
Övriga skulder	43 161	625 900
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8 155 399	8 774 478
Summa kortfristiga skulder	13 691 066	12 737 300
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	103 935 858	103 384 128

NOT 5 MEDELANTALET ANSTÄLLDA

	2025	2024
Medelantalet anställda	30,89	31,5
varav kvinnor	9,85	9,69
varav män	21,04	21,81

NOT 6 BOKSLUTSDISPOSITIONER

Överavskrivningar avser skillnaden mellan skattemässiga avskrivningar och avskrivningar enligt plan på byggnader och inventarier.

	2025	2024
Överavskrivning	-9 845 000	-577 000
	-9 845 000	-577 000

NOTER

NOT 7 BYGGNADER OCH MARK

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	77 191 972	62 691 698
Inköp	2 337 378	210 382
Omklassificeringar	15 658 162	14 289 892
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	95 187 512	77 191 972
Ingående avskrivningar	-9 512 108	-6 825 463
Omklassificeringar		610 315
Årets avskrivningar	-6 919 962	-3 296 960
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 432 070	-9 512 108
Ingående nedskrivningar	-845 341	-235 026
Omklassificeringar		-610 315
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-845 341	-845 341
Utgående redovisat värde	77 910 101	66 834 523

En rättelse har gjorts av 2024 års siffror där nedskrivningsposten felaktigt legat under inventarier men omklassificerats till byggnader.

NOT 8 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	51 781 839	44 536 475
Inköp	2 670 512	321 702
Omklassificeringar	5 615 681	6 923 662
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	60 068 032	51 781 839
Ingående avskrivningar	-6 535 503	-5 039 095
Årets avskrivningar	-1 822 019	-1 496 408
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 357 522	-6 535 503
Utgående redovisat värde	51 710 510	45 246 336

NOT 9 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40 976 989	26 280 318
Inköp	1 512 793	8 796 561
Försäljningar/utrangeringar		-174 800
Omklassificeringar	-5 664 256	6 074 910
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	36 825 526	40 976 989
Ingående avskrivningar	-14 604 346	-9 456 177
Försäljningar/utrangeringar		150 844
Omklassificeringar		-610 315
Årets avskrivningar	-2 739 807	-4 688 698
Utgående ackumulerade avskrivningar	-17 344 153	-14 604 346
Ingående nedskrivningar		-610 315
Omklassificeringar		610 315
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	19 481 373	26 372 643

NOT 10 PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR OCH FÖRSKOTT AVSEENDE MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 373 172	21 422 565
Inköp	6 036 872	18 470 620
Omklassificeringar	-15 609 589	-28 520 013
Utgående redovisat värde	1 800 455	11 373 172

NOT 11 ÖVRIGA FORDRINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Skattekontot	127 343	104 051
Tillgodohavanden på koncernkonto hos kommunen, posten har omklassificerats från kassa och bank	11 077 808	8 265 079
Utgående redovisat värde	11 205 151	8 369 130

NOT 12 OBESKATTADE RESERVER

	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	11 588 245	1 743 245

NOT 13 AVSÄTTNINGAR

	2025-12-31	2024-12-31
Återställningsreserv ny deponi		
Belopp vid årets ingång	1 350 000	1 350 000
Avsättning vatten och avlopp		
Belopp vid årets ingång	0	0
	0	0

NOT 14 LÅNGFRISTIGA SKULDER

	2025-12-31	2024-12-31
Skulder som ska betalas senare än ett år efter balansdagen	131 000 000	131 000 000
Förutbetalda långfristiga anslutningsavgifter	9 167 715	8 401 841
	140 167 715	139 401 841



Lycksele Avfall och Vatten AB

921 81 LYCKSELE

0950-167 20

www.lavab.nu

facebook.com/lyckseleavfallochvatten

LAVAB