



Upphandlingspolicy

Med upphandling avses de åtgärder som kommunen vidtar i syfte att anskaffa varor, tjänster eller byggtreprenader genom tilldelning av kontrakt. När kommunen eller dess bolag köper, leasar eller hyr varor, tjänster eller entreprenader ska politiskt och organisatoriska beslutade behov och mål alltid vara styrande. Social-, ekologisk- och ekonomisk hållbarhet ska premieras tillsammans med tillväxt, hög servicenivå och god tillgänglighet.

Tillämpning

- Vi ska följa de lagar och direktiv som reglerar offentlig upphandling enligt LOU, LUF och LUK.
- Vi ska se till att de parter vi tecknar avtal med har fullgjort sina åtaganden avseende skatter och sociala avgifter och inte är föremål för andra obligatoriska uteslutningsgrunder
- Vi ska se till att de parter som vi tecknar avtal med tillämpar branschanpassade arbetsrättsliga villkor avseende lön, semester och arbetstid.
- Vi ska uppmuntra våra leverantörer att följa kommunens mål med lika villkor för kvinnor och män, pojkar och flickor.
- Vi ska säkerställa att produkter, byggnader, miljöer och tjänster så långt det är möjligt är användbara för alla människor.
- Vi ska agera på ett sådant sätt att vi uppfattas som en trovärdig aktör såväl på den offentliga som på den privata marknaden.
- Vi ska i mesta möjliga mån samordna våra inköp med våra kommunala bolag eller andra aktörer för att effektivisera vår upphandlingsprocess samt för att minimera våra administrativa kostnader.
- Vi ska följa de ramavtal och kontrakt som upprättas.
- Vi ska bedriva upphandlingsarbetet med elektroniska system och systematiskt implementera digitala inköplösningar som en naturlig del av inköpsprocessen.
- Vi ska tillämpa de möjligheter som finns till dialog med leverantörer och branschens aktörer, innan upphandlingar påbörjas. Dialogen ska ske strukturerat och på sådant sätt att de gemenskapsrättsliga principerna inte riskerar att trädas för när.

Direktupphandlingar

Om ett avgränsat och specifikt upphandlingskontrakt eller koncessions ekonomiska värde bedöms understiga den lagstadgade direktupphandlingsgränsen får direktupphandling tillämpas. Detta gäller inte om anskaffningen förväntas bli återkommande och varor, tjänster, byggtreprenader eller koncessioner av samma slag har upphandlats.

Kontrakt understigande den lagstadgade direktupphandlingsgränsen kan med fördel prövas i konkurrens genom att fråga två eller fler leverantörer, detta behöver däremot inte ske om det bedöms vara olägligt ur teknisk eller ekonomisk synpunkt. Ett sådant beslut ska dokumenteras enligt kommunens rutin för dokumentation av direktupphandlingar.

Postadress	Besöksadress	Telefon/telefax	Postgiro/Bankgiro	Dokumentnamn
921 81 Lycksele	Storgatan 22	tfn 0950-166 00 vx fax 0950-660 35	Pg 6 23 56-1 Bg 202-4404	upphandlingspoli cy_förslagy