

LAVAB

Lycksele Avfall & Vatten AB



HUSHÅLL 2018

Information om sortering av avfall till ÅVS och ÅVC,
taxor, körlista 1-2 familjshus m m



Lycksele Avfall och Vatten AB

Besöksadress: Stadshuset, Storgatan 22 (2 tr)

Kundtjänst LAVAB

Frågor gällande ändringar av abonnemang (flytt, kärlobyten, blanketter, priser, trasiga kärl, abonnemangs- och fakturafrågor m m)



Telefon: 0950-167 20

Mail: kundtjanstlavab@lycksele.se

Hemsida: www.lavab.nu, www.lycksele.se/lavab

Facebook: www.facebook.com/lyckseleavfallochvatten

Till våra fakturakunder

E-FAKTURA till din internetbank

Fördelar: OCR-, faktura- och plus-/bankgironummer är redan registrerade. Fakturan kommer inte bort i posthanteringen. Du behöver endast godkänna fakturan vid varje faktureringsstillfälle. Man kan även välja att betala e-fakturan automatiskt på förfalldagen. Vissa internetbanker har denna tjänst, prata med din bank. Om det skulle behövas kan du själv ändra datum för betalning. Man kan även kombinera e-faktura och autogiro.

Anmälan: Man måste vara internetbankkund.

Du anmäler dig själv via din internetbank.



AUTOGIRO

Enkelt: Betalning dras automatiskt utan att du behöver göra något mera än att kontrollera att fakturan stämmer. **Tryggt:** Du behöver inte oroa dig för att glömma eller tappa bort en faktura.

Ekonomiskt: Fakturan betalas i rätt tid och risken för betalningspåminnelser, krav och dröjsmålsränta försvinner.

Blankett: Kontakta oss eller ta fram den via hemsidan,

www.lycksele.se/blanketter

AVGIFTER

Fastighetsägare/kund ska snarast till Lycksele Avfall och Vatten AB, anmäla fastighetens eventuella övergång till annan ägare eller annan ändring som berör avfallshanteringen, samt den tidpunkt från vilken den nya ägaren ska debiteras för hämtning av avfall och/eller vatten och avlopp.

Om ej annat anmäles eller framgår av omständigheterna, betraktas fastighetsägaren som abonnent och avgiftsskyldighet enligt fastställd taxa åligger fastighetsinnehavaren (enligt § 5, Lycksele Kommuns Renhållningsordning samt Allmänna bestämmelser för användande av allmänna vatten- och avloppsanläggningar i Lycksele kommun).

Betalas inte debiterade avgifter enligt taxa i tid som fakturan anger ska dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen utgå från den dag betalning skulle ha skett.

För utsändande av påminnelse och inkassokrav utgår vid varje tillfälle lagstadgad avgift.

Faktura till permanentboende utsänds i första hand 1 gång i kvartalet (mars, juni, sept & dec). Till fritidshusboende skickas fakturan 1 gång per år (april).

LÄNKAR

Lycksele Avfall och Vatten AB – www.lavab.nu, www.lycksele.se/lavab

Infoblad i annonsblad och med årsfaktura – www.lycksele.se/lavabinfo

SMS-tjänst – www.lycksele.se/lavabsms

Avfall – www.lycksele.se/avfall

Vatten- och avlopp – www.lycksele.se/vattenochavlopp

Blanketter – www.lycksele.se/blanketter

Taxor – www.lycksele.se/taxor

Avfall Sverige – www.avfallsverige.se

Svenskt vatten – www.svensktvatten.se

Avfallsportal – www.sopor.nu

Förpacknings- och tidningsinsamlingen – www.ftiab.se

Miljönärmarkt – www.miljonär.se

Håll Sverige Rent – www.hsr.se

Avlopp, enskilt – www.avloppsguiden.se

Vatten – www.mittvatten.se

Kranmärkt – www.kranmarkt.se



Lycksele Avfall och Vatten AB är ett kommunalt bolag i Lycksele kommun. LAVAB ansvarar för vatten, avlopp, slamtömning, avfall och återvinning inom kommunen.

Vår verksamhet är helt taxefinansierad och har inget stöd av skattemedel.

Vi styrs av Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412), Vatten- och avloppstaxa, ABVA, Miljöbalken (1998:808), Avfallsförordningen (2011:927), Föreskrifter för avfallshantering och Avfallsplan ingår i kommunens Renhållningsordning samt Avfallstaxa.

AVFALLSTAXA 2018 – utdrag (Kf § 89 171030)

Lycksele kommuns Renhållningsordning ligger till grund för avfallshanteringen och taxa 2018 som antogs av Kommunfullmäktige 2017-10-30 och gäller fr o m 2018-01-01.

Ansvar för insamling av hushållsavfall och därmed jämförligt avfall ligger hos kommunen, så detta ombesörjs och debiteras av Lycksele Avfall och Vatten AB

HUSHÅLLSAVFALL OCH DÄRMED JÄMFÖRLIGT AVFALL (§ 1 – utdrag avfallstaxa)

En årlig avgift för hämtning av hushållsavfall och därmed jämförligt avfall.

Taxeupplägg: **G** = grundavgift **H** = hämtningsavgift **B** = behandlingsavgift

DEFINITIONER (§ 1.1 – utdrag avfallstaxa)

GRUNDAVGIFT: Drift av ÅterVinningsCentraler (3 st), information & annonsering, hushållens farliga avfall, kontrollprogram deponier, interna hyror, administration.

OBS!! En/tvåfamiljshus, flerbostadshus, samt kontor/verksamhet betalar skilda grundavgifter efter den service som ingår i abonnemanget. Grundavgift ska betalas för varje separat enhet, d v s hushåll (permanent- och fritidshus), verksamhet, förening eller liknande. Avser kärntaxa § 4.1-4.5

HÄMTNINGSAVGIFT : Insamling av hushållsavfall, personal- och fordonskostnader, kostnad för kärl och vägning på avfallsanläggningen.

BEHANDLINGSAVGIFT: Kostnader för sortering & lastning på avfallsanläggningen. Transport av hushållsavfallet till behandlingsanläggning samt förbränning och eventuell balning

ÅVC: ÅterVinningsCentral (bemannad) där hushåll & verksamheter kan lämna sitt sorterade grovavfall. Finns i Lycksele, Kristineberg och Örträsk.

ÅVS: ÅterVinningsStation där hushållen kan lämna sina tidningar och tomma förpackningar, det finns 13 stycken i kommunen Ägs och drivs av Förpacknings- och Tidningsinsamlingen (FTI)

PRODUCENTANSVARIGA PRODUKTER (§ 1.2 – utdrag avfallstaxa)

- **ÅterVinningsStationer är avsedda för hushållsabonnenter** och där lämnas **förpackningar** av papper, well, hård- och mjukplast, metall, färgat & ofärgat glas samt **tidningar** och papper.
- Sorterade förpackningar kan även lämnas på ÅterVinningsCentralerna i Lycksele, Kristineberg eller Örträsk.
- Elektriskt och elektroniskt avfall lämnas på ÅterVinningsCentralerna.
- Kyl- & frysmöbler, hushållsmodell lämnas kostnadsfritt.
- Däck lämnas till däckverkstäderna och övriga återförsäljare
- Småbatterier och blybatterier lämnas i utplacerade boxar (holkar) eller till närmaste ÅterVinningsCentral.



Exempel på vad som ska läggas i AVFALLSPÅSEN

Kuvert, Tops, Tamponger
Matrester, Fett (olja/frityr)
Blöjor, Bindor, Tobak
Socker, Kondomer, Diskborstar,
Dammsugspåsar, Plåster,
Bakplåtspapper o s v

**Allt avfall som kastas i avfalls-
kärlet ska vara förpackat**

KÄRL – Fastighetsägarens/kundens ansvar (§ 2.1 – utdrag avfallstaxa)

- Kärlet ska vara placerade vid väggkant så nära hämtfordonets väg som möjligt. Det är fastighetsägarens/kundens ansvar att hålla framkomlig väg, d v s hårdgjord samt snöröjd och halkfri. Kärlet ska vara uppställt så att hämtningen underlättas, max 1 m från hämtväg. Om så inte sker och arbetet därigenom försvåras kan avfallet lämnas.
- Allt avfall ska förpackas väl innan det läggs i kärlet.
- Aska kan lämnas på ÅVC. Verksamhetsområde Myndighet kan ge råd om hantering av aska.
- Glödlampor, lågenergilampor och lysrör från en- & tvåfamiljshus lämnas på ÅVC.
- Grovavfall, elektronikavfall och annat farligt avfall får inte läggas i kärlet för hushållsavfall.
- Förpackningar av plast, metall, glas, papper, well samt tidningar och kontorspapper ska sorteras ut och inte läggas i kärlet för hushållsavfall.
- **Kärlets lock skall vara tillslutet.** Vid överfyllt kär/behållare eller där avfallspåsar ligger spridda i avfallsrum eller närområde lämnas dessa. (Extra hämtning, se § 5.1 avfallstaxa)
- Rengöring/städning av avfallsrum och upplockning av avfall från golv eller markplan, ingår ej i hämtningens personalens åtaganden, ej heller sortering av avfall.
- Kunden ska se till att hålla kärlet rent. Nedsmutsat kärlet kan tas för rengöring efter att kontakt skett med fastighetsägaren som då debiteras.
- Fastighetsägare ska informera sina hyresgäster om var de kan lämna sitt grovavfall/farliga avfall.

Kärl ska vara placerade vid hämtväg, på hämtdag, under tiden 05.00 till 22.00, om ej annat meddelats

PLACERING AV AVFALLSKÄRL

Lycksele Avfall och Vatten AB har en sidolastande avfallsbil som bemannas av en renhållare i stället för två. Bilen tömmer kärl med en mekanisk tömningsarm.

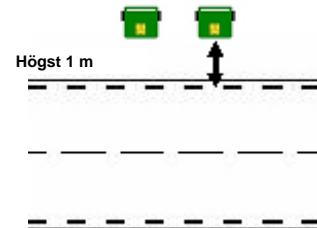
För att armen ska kunna "greppa" kärlet ska det placeras med handtag och hjul in mot fastigheten. Fritt på sidorna, bakom och ovanför. Det innebär nya rutiner för dig som lämnar ditt avfall.

Kom ihåg att...

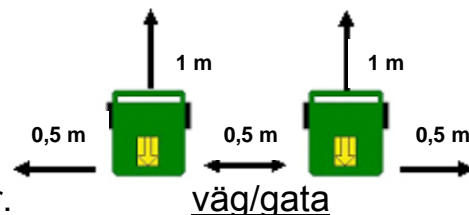
- 1** ...hjul och handtag ska vara vända mot fastigheten. Locket ska vara stängt.



- 2** ...kärlet ska placeras högst 1 meter från vädkanten (inte på gång- och cykelbana)



- 3** ...området mellan kärl och vägbana ska vara fritt från hinder för att det ska vara möjligt att tömma. Dessutom ska det finnas fritt utrymme bakom minst 1 m och i sidled, minst 0,5 meter.



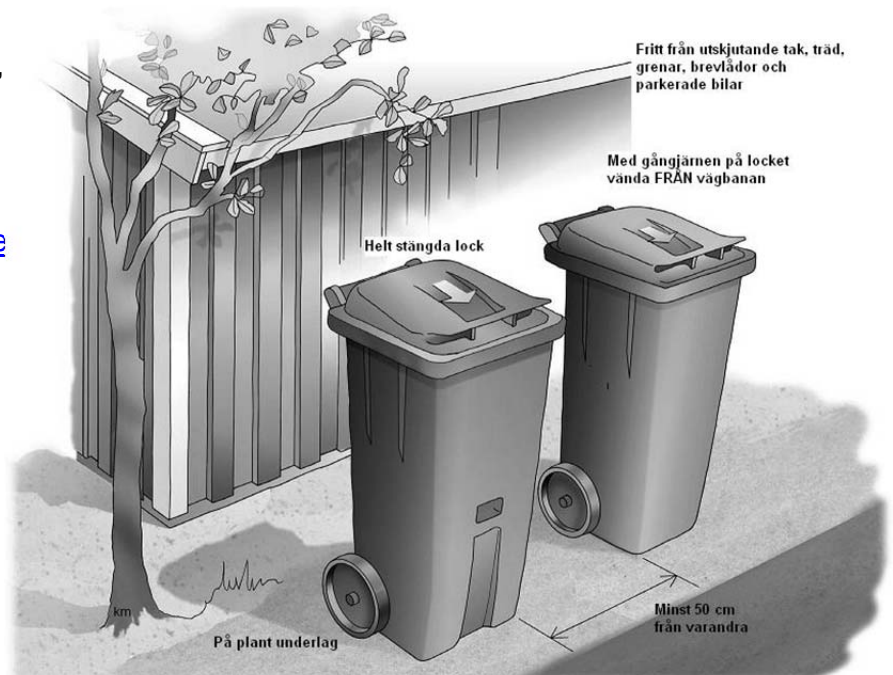
- 4** ...kärlet ska stå plant (vågrätt) och i nivå med vägen eller över väghöjd för att tömning ska fungera med tömningsarmen på den nya avfallsbil.

Tack för att du hjälper oss att ställa kärlet rätt.

Frågor med anledning av dessa rutiner vid avfallshämtning, kontakta

Kundtjänst LAVAB
Telefon: 0950-167 20
Mail: kundtjanstlavab@lycksele.se

Lycksele Avfall & Vatten AB



FRITIDSHUS – Kärl (årsavgift) (§ 4.2 – utdrag avfallstaxa)

Intervall	Rymd	G	H+B	Summa
"Eget" kärl 14 dgr (v 20 t o m v 38)	190 l	185	500	685
Gemensamt kärl (nyttjas 27-52 v/år)		185	705	890
Gemensamt kärl (nyttjas 14-26 v/år)		185	350	535
Gemensamt kärl (nyttjas 1-13 v/år)		185	175	360



"Eget kärl" – Hämtning sker var 14 dag från vecka 20 t o m vecka 38 = 10 hämtningstillfällen.

(1 st 190 L kärl, som ägs av kommunen och disponeras av kund med detta abonnemang för fritidshus. Kärlet är placerat hos kund samt placeras av kunden vid närmaste hämtväg när tömning ska ske.)

Gemensamt kärl är placerat vid hämtväg i närmaste större by och kan användas/nyttjas under hela året av fritidshusabonnenter. Tömning sker var 14:e dag. Vintertid sker tömning efter behov.

Ett kärl (190 L, 370 L eller 660 L) som ägs av kommunen, markerat med texten fritidshus, och disponeras under hela året av de kunder som har detta abonnemang för fritidshus.

Exempel: Om man nyttjar huset 3 v på sommaren, 2 v på hösten och 2 helger under vintern samt 1 v vid påsk så är det tillsammans 8 veckor (= **350 kr/år**).

Om man nyttjar huset 10 v under sommaren och sedan var tredje helg under Resten av året (14 v) så blir det tillsammans 24 veckor (= **520 kr/år**).

Om man nyttjar huset 8 v under sommaren, 4 v under vintern samt varannan helg under resten av året (20 v) så blir det tillsammans 32 veckor (= **870 kr/år**).

Se även under § 2 avfallstaxa, fastighetsägarens/kundens åtaganden.



UPPEHÅLL AV HÄMTNING (§ 4.2.1 – utdrag avfallstaxa)

Om förändringar sker så att fritidsbostaden **ej nyttjas alls** under perioden, ska LAVAB meddelas skriftligt (avgift se § 5.1) 4 veckor innan hämtningsperiodens början, grundavgift ska dock betalas. Se Lycksele kommuns Renhållningsordning 34 §. (avser endast fritidshus med "eget kärl")

Kontakta LAVAB för blankett, finns även på www.lycksele.se/blanketter.

BEFRIELSE (§ 4.2.2 – utdrag avfallstaxa)

Befrielse från avfallshämtning och grundavgift, se Lycksele kommuns Renhållningsordning § 40. Kontakta Verksamhetsområde Myndighet för blankett. Blanketter finns även på www.lycksele.se/blanketter.



Latrin – 400 kr/kärl

Kommunen tar hand om latrin från torrtoaletter förutsatt att du använder vårt kärl. Kärlet köper du på återvinningscentralen i Lycksele och i priset ingår hämtning av det fyllda kärlet. Följ instruktionerna som lämnas med kärlet.

Kompostering av latrin – kontakta Verksamhetsområde Myndighet, se § 39 renhållningsordningen

FÖR HUSHÅLL GÄLLER: (§ 4.5 – utdrag avfallstaxa)

Fastighetsägare ska informera sina hyresgäster om var de kan lämna sitt grovavfall samt farliga avfall

BRANDFARLIGT AVFALL:

Aska eller andra brandfarliga fraktioner får **ej** lämnas i kärl.

FARLIGT AVFALL:

Får inte läggas i avfallskärlet. Om så sker lämnas kärlet. Farligt avfall inlämnas till ÅterVinningsCentralens miljöbod. Behandlingskostnad är inräknad i grundtaxan. Dokumenterad felsortering debiteras.

Lysrör, glödlampor, lågenergilampor

Lämnas till ÅVC.

Boende i flerfamiljshus lämnar till ÅVC eller kontaktar fastighetsägaren.

Elektriskt & elektroniskt avfall

Lämnas till ÅterVinningsCentral.

Kyl, frys (Hushållsmodell)

Lämnas till ÅterVinningsCentral. OBS! Ej tömda kyl o frys debiteras avlämnare/fastighetsägare.

Vitvaror (tvättmaskin, diskmaskin)

Lämnas till ÅterVinningsCentral.

Småbatterier

Lämnas i utplacerade boxar (holkar) eller till ÅterVinningsCentral.

Bilbatterier

Lämnas till ÅterVinningsCentral, bensinstationer eller återvinningsföretag.

Spilloljor/övr. kemikalier

Lämnas till ÅterVinningsCentralens miljöbod. Behandlingskostnad för hushållen (mindre mängder) är inräknad i taxa.

Läkemedelsrester

Kontakta apoteket.

GROVAVFALL:

Övriga avfallsslag (fraktioner), d v s trädgårdsavfall, träavfall, metallskrot, brännbart grovavfall, inert avfall, m fl lämnas på ÅterVinningsCentralen. Sorterade, mindre mängder, är för hushållen inräknade i taxan. *Sortering på ÅVC, se sida 12 och 13*

ÅterVinningsCentraler finns i Kristineberg, Lycksele (vid avfallsanläggningen) samt Örträsk.

Kontakta alltid personalen INNAN avfallet lämnas på ÅVC!

PRISLISTA ÖVRIGA TJÄNSTER – hushållsavfall (§ 5.1 – utdrag avfallstaxa)

Kärlbyte/Hämtning vid avslut:	80/190	150 kr per kärl
	370/660	200 kr per kärl
Extra hämtning		120 kr per kärl
Extra hämtning utöver abonnemang (I priset ingår hämtning & behandling)		130 kr per kärl 80 L 140 kr per kärl 190 L 160 kr per kärl 370 L 190 kr per kärl 660 L
Latrin – endast de kärl kommunen tillhandahåller (I priset ingår kärl, hämtning & behandling)		400 kr
Anmälan/ansökan om uppehåll i hämtning (LAVAB)		150 kr

Hämtning av grovavfall & farligt avfall hos en- & tvåfamiljshus

Framkörningskostnad	800 kr
Sorteringskostnad	100 kr per m ³

Felsortering (dokumenterad) 100 kr per kärl & tillfälle

Till AVFALLSKÄRLET

Kuvert, Tops, Tobak
Matrester, Diskborstar
Fett (olja/frityr, förpackat)
Blöjor, Bindor, Tamponger
Socker, Kondomer
Dammsugspåsar
Plåster, Bakplåtspapper
o s v

*Allt som kastas i avfallskärlet
ska vara paketerat*



Till APOTEKET

Medicin
Kanyler

Till ÅVC

Grovavfall
Farligt avfall
Elavfall
Metallskrot
Trädgårdsavfall
Deponi

Se sida 9, 12-13

Till ÅVS

Tidningar samt
tomma och rengjorda
förpackningar av:
Hård- och mjukplast
Metall
Papper, kartong
Glas

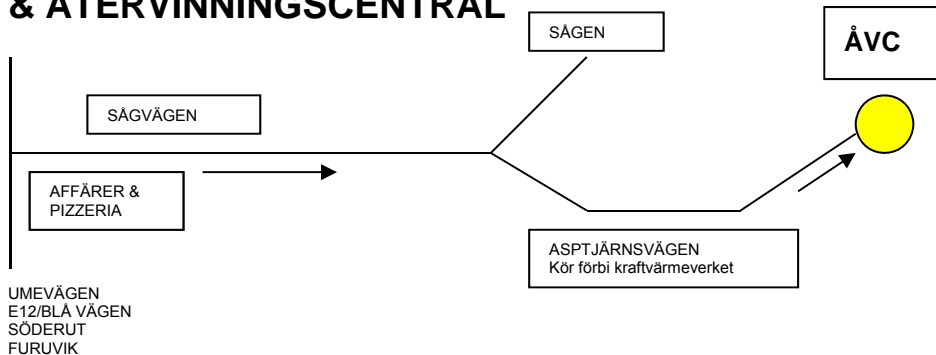
Se sida 14-21

ÅTERVINNINGSCENTRALER (ÅVC) FÖR FÖRETAG & HUSHÅLL

Dag före röd dag, klämdagar & semestertider är öppettiderna inte ordinarie,
se då annonsering på hemsida & annonsblad

LYCKSELE AVFALLSANLÄGGNING & ÅTERVINNINGSCENTRAL

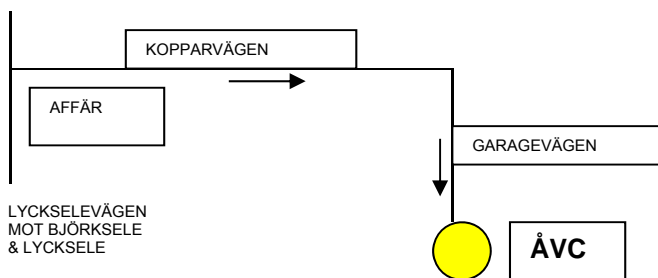
tfn 0950-167 16



ÖPPET
Måndag
11.00—19.00
Tisdag – Fredag
07.00—16.00

KRISTINEBERG ÅTERVINNINGSCENTRAL

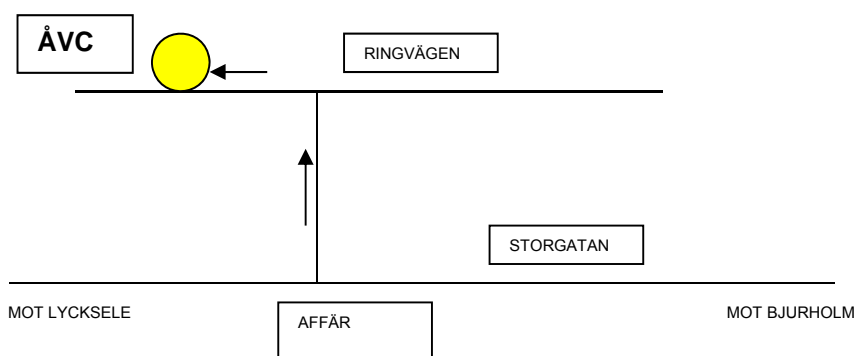
tfn 0950-167 20 (kundtjänst LAVAB)



ÖPPET
Torsdag
09.00-18.00

ÖRTRÄSK ÅTERVINNINGSCENTRAL

tfn 070-303 54 99



ÖPPET
Tisdag & Torsdag
14.00—17.00

ÖSTRA ÖRTRÄSK

LÖRDAGSÖPPET 2018

Lycksele ÅVC – 26/5 & 6/10

Örträsk ÅVC – 26/5 & 6/10

Kristineberg ÅVC – 26/5 & 6/10

SORTERINGSLISTA - ÅVC



KOMPOSTERING/TRÄDGÅRDSAVFALL

Gräsklipp, löv
Bark
Sågspån – mindre mängder
Kvistar, grenar (biobränsle)



TRÄAVFALL

Spånskivor & träfiberskivor utan tapeter/matta
Målat trä – ej impregnerat
Brädor & plank
Lastpallar
Skåp, lådor, garderober, innerdörrar
Bord & Stolar utan tyg-/skinndynor



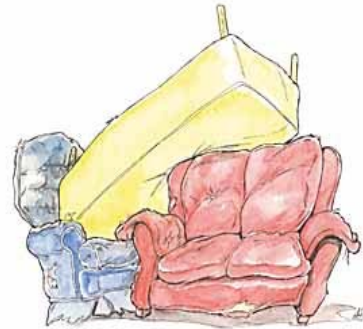
METALLSKROT

Cyklar
Fälgar
Möbler – övervägande av metall
Rena plåt detaljer från fordon
Motorsågar* bensindrivna gräsklippare*
* utan olja & bensin



BRÄNNBART GROVAVFALL

Textilier & kläder
Slangar av plast eller gummi
Redskap, verktyg & leksaker av plast
Utemöbler av plast, plast tak
Trä med tapet, plastmatta eller tjärpapp
Frigolit och mjuka plastförpackningar
Dynor & skumgummimadrasser



MÖBLER

Soffor & fåtöljer med metallresår – ej dynor
Resår madrasser



INERT (deponi)

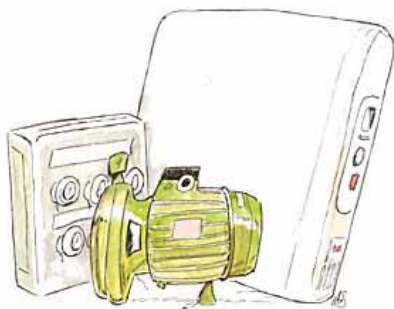
Gips
Porslin, fönster- & spegelglas
WC-stol, tvättställ, bidé
Tegel & betong, kakel & klinker (orent)
Mineralullisolering

JORD & STEN

Rena massor
Tegel, taktegel, klinker (rent)

KONTAKTA ALLTID PERSONALEN VID ÅVC

SORTERINGSLISTA – ÅVC FARLIGT AVFALL



ELSKROT – FRAGMENTERING

Vattenberedare
Kabelskrot
Motorer, pumpar
EI-pannor

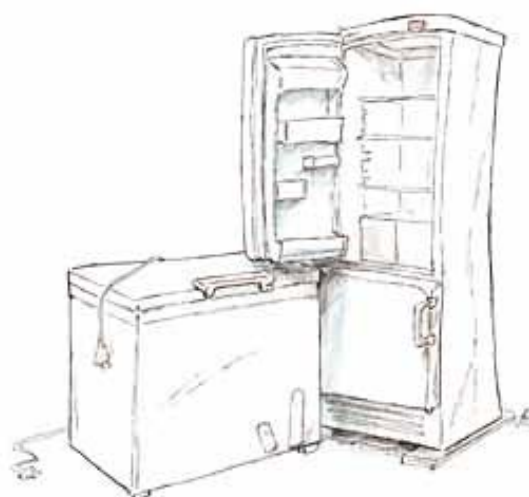


ÖVRIGT FARLIGT AVFALL

Lösningsmedel
Rengöringsmedel
Hydraulslang
Impregnerat trä
Sprayburkar
Färg
Olja, oljefilter
Asbest (ska vara förpackat/inplastat
när det lämnas till ÅVC)

ELAVFALL – PRODUCENTANSVAR

Handverktyg
Hemelektronik
Armaturer
Vitvaror (spis, disk, tvätt)
Lysrör, lågenergilampor
TV, radio, video, stereo, DVD, CD osv



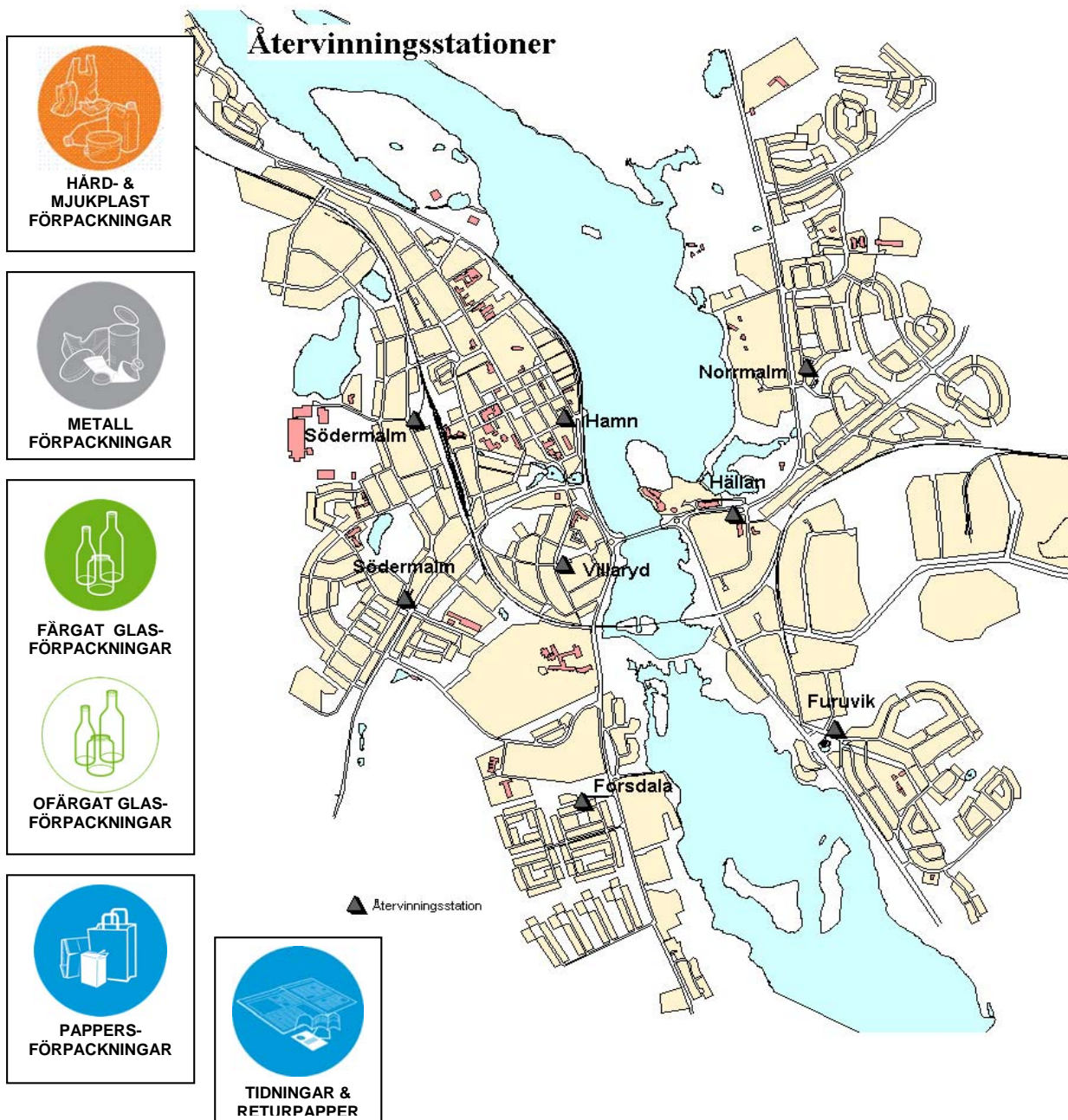
VITVAROR INNEHÅLLANDE FREON

Kyl- och frysmöbler
Klimatanläggningar



KONTAKTA ALLTID PERSONALEN VID ÅVC

KARTA ÖVER ÅTERVINNINGSTATIONER I LYCKSELE TÄTORT



Avfallet utgör en belastning för samhälle och natur och behöver begränsas. Lagar och regler för avfallshanteringen förändras succesivt i riktning mot ökad återvinning och återanvändning.

ÅTERVINNINGSTATIONER (ÅVS) är insamlingsplats för hushållens papper, tidningar, kartong-/well-, glas- (färgat & ofärgat), metall- och hårdplastförpackningar samt småbatterier.

Placering – Lycksele tätort

Forsdala – Dalst fd ICA
 Villaryd – Villarydsv/Glasbergsv
 Hamn – Hamng (ICA)
 Södermalm – Knaftv/Linnév
 Södermalm – Prästbols/Tunnelg
 Furuvik – Industriv/Anläggary
 Hällan – Klippst/Bergsst
 Norrmalm – Env vid ICA

Placering – Lycksele landsbygd

Bratten
 Knaften
 Kattisavan
 V Örträsk
 Björksele
 Rusksele

Placering – ÅVC

Lycksele
 Kristineberg
 Ö Örträsk

**Ansvarig för ÅterVinningsStationerna är
 Förpacknings- och TidningsInsamlingen
 Telefon: 0200 - 88 03 11
 Hemsida: www.ftiab.se**

TACK FÖR ATT DU ÅTERVINNEN!



Varje gång du lämnar en förpackning eller en tidning till återvinning händer något stort. Den gamla kapsylen förvandlas till en mutter. Det tillknycklade tvättmedelspaketet blir en snygg skokartong. Den lästa tidningen blir en ny tidning att läsa. På så sätt hjälper du till att spara stora mängder energi. Du ser också till att naturens råvaror inte faller ur kretsloppet. Tack vare dig gör miljön en stor vinst. Och därmed vinner även du något. Varje gång du återvinner.

Förpackningar och tidningar i ett kretslopp

Alla förpackningar och tidningar som samlas in återvinns till nya förpackningar eller nya produkter. Plastförpackningar kan bli allt från bullerplank och diskborstar till blomkrukor och plastpåsar. Glas- och pappersförpackningar blir framför allt nya förpackningar. Metallförpackningar kan bli järnvägsräls och lästa tidningar blir nytt tidningspapper.

Producentansvar

Regeringen har bestämt att varje företag som tillverkar, importerar, fyller eller säljer förpackningar eller förpackade varor, ska ansvara för att det finns ett insamlingssystem dit konsumenterna kan lämna förpackningarna för återvinning. Det kallas producentansvar. Samma sak gäller för tidningar och returpapper. De som tillverkar eller importerar tidningspapper och trycker eller importerar tidningar ska också ansvara för insamling och återvinning av returpapper. Förpackningar och tidningar är två av de första varugrupperna som fått ett producentansvar. Förpacknings- och tidningspappersproducenterna samarbetar under namnet FTI, Förpacknings- och Tidningsinsamlingen. All verksamhet bedrivs utan vinstsyfte.

Återvinningsstationer

FTI ansvarar för alla återvinningsstationer runt om i Sverige. Dit går du för att lämna tidningar och förpackningar av plast, papper, metall och glas för återvinning. Om du bor i en fastighet med egen insamling av tidningar och förpackningar lämnar du dem där. FTI samarbetar med de flesta entreprenörer som hämtar där. Det blir din garant för att allt bliråtervunnet på samma sätt.

Mer information

På vår hemsida www.ftiab.se/hitta-atervinningsstation kan du hitta din närmaste återvinningsstation och se uppgift om när den töms och städas nästa gång. Här finns också sorteringsguider, filmer om återvinning, tips och råd samt information om vår verksamhet.

Du kan också kontakta oss via e-post info@ftiab.se eller telefon 0200-88 03 11 och få svar på dina frågor.

När det gäller annat avfall såsom grovsopor, kompost, el-avfall och farligt avfall ansvarar din kommun för detta.



www.ftiab.se, telefon 0200-88 03 11

Så här sorterar du:

Alla förpackningar ska vara tömda och rengjorda. Förpackningar med olika material ska separeras. Om det inte går att skilja materialen åt sorterar du förpackningen efter det viktmässigt dominerande materialet.



PLASTFÖRPACKNINGAR

Exempel: flaskor, burkar, dunkar, små hinkar, plastbärkassar, plastpåsar på rulle (t ex för frukt och grönt i matvarubutiken, refillpaket, tuber, chipspåsar, frigolit.

Gör så här: Ta av korkar och lock. Töm din påse med plastförpackningar i behållaren så att de ligger var för sig. Det underlättar senare i återvinningen.

Obs! Plastprodukter som inte är förpackningar lämnas som grov- eller hushållsavfall, t ex möbler, leksaker och videokassetter. Returflaskor lämnas mot pant i butik.



PAPPERSFÖRPACKNINGAR

Exempel: pasta-, mjölk- och juicepaket, pappersbärkassar, sockerpåsar, skokartonger, toarullar och wellpapplådor.

Gör så här: Platta till och vik ihop. Lägg mindre förpackningar i större för att spara transportutrymme.

Obs! Kuvert läggs i hushållsavfallet/brännbart. Tidningar, reklamblad och liknande läggs i behållaren för tidningar.



METALLFÖRPACKNINGAR

Exempel: konserverburkar, pystemma sprayburkar, tuber, kapsyler och lock, penseltorra färgburkar.

Gör så här: Böj in vassa lock på konserverburken. Låt korken på tuber sitta kvar.

Obs! Burkar med färg- och limrester lämnas som farligt avfall. Metallsrot, VVS-detaljer, stekpannor och andra produkter som inte är förpackningar lämnas som grov- eller hushållsavfall. Returburkar lämnas mot pant i butik.



GLASFÖRPACKNINGAR

Exempel: flaskor och burkar av färgat och ofärgat glas.

Gör så här: Ta av kapsyler, lock och korkar och sortera dem till återvinning efter materialslag. Lägg färgade och ofärgade glasförpackningar i respektive behållare.

Obs! Returflaskor lämnas mot pant i butik. Porslin, keramik och övriga produkter som inte är förpackningar lämnas som grov- eller hushållsavfall. Glödlampor och lysrör lämnas vanligen på kommunens återvinningscentraler.



TIDNINGAR

Exempel: Dags- och veckotidningar, tidskrifter, kataloger, reklamblad, broschyrer, skriv/rit-papper och pocketböcker.

Gör så här: Ta bort plastpåsar och påklitrade reklamlappar innan trycksaker läggs i behållaren.

Obs! Kuvert och inbundna böcker läggs i hushållsavfallet/brännbart. Pappersbärkassar, kartonger och likande läggs i behållaren för pappersförpackningar.

Listan innehåller även ett antal produkter som vi ofta får frågor om men som INTE ingår i insamlingen av förpackningar och tidningar.

Där är sorteringsanvisningen ”Ingår inte i FTI:s insamling”.

Kontakta din kommun för mer information om hur detta ska sorteras.

PRODUKT

Aluminiumfolie
 Aluminiumform
 Aluminium-oblat (ex på keso- och yoghurtburk)
 Bag-in-box, vinkartong – lådan
 Bag-in-box, vinkartong – påsen med tapp
 Bakform – metallfolie
 Bakform – papper
 Bakplåtspapper
 Balsamflaska
 Bananlåda/-kartong
 Barmatsburk
 Batterier
 Blomkruka
 Blompapper
 Bläckpatron som monteras i skrivare
 Bobin – pappcylinder
 Broschyr
 Brödpåse – papper
 Brödpåse – plast
 Brödpåseclips, (förslutare), plast
 Brödpåsförslutare, plast m metalltrådar i
 Bubbelplast
 Bullform – papper
 Burk – glas
 Burk – plast (ex keso, tomat-/salladstråg)
 Burk – stålplåt
 Burklöck – metall
 Burklöck – plast
 Bärkasse – papper
 Bärkasse – plast
 Böcker – pocket, med mjuk pärm
 Böcker – inbunden, med hård pärm
 CD/DVD-fodral (både av plast och kartong)
 Cellofan
 Cellplast
 Chipspåse – papper
 Chipspåse – plast
 Chipsrör (Pringles) – röret
 Chipsrör (Pringles) – locket
 Chokladask – asken
 Chokladask – plastformen
 Chokladkakspapper
 Cigarettpaket
 Cornflakespaket
 Crème fraicheburk
 Dagstidning
 Deodorant, roll on – glas
 Deodorant, roll on/deostick – plast
 Diskmedelsflaska
 Djurmatportionsförpackning, påse
 Dricksglas
 Dryckeskartong (ex Festis, Mer)
 Dunk – plast
 Engångsbestick – plast, trä
 Engångsglas/mugg – papper
 Engångsglas/mugg – plast
 Engångsgrill aluminium med lock
 Engångstallrik – papper
 Engångstallrik – plast

SORTERA SOM

Metallförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Pappersförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Glasförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Tidning/returpapper
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Glasförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Tidning/returpapper
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Tidning/returpapper
 Glasförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Plastförpackning

PRODUKT

Espressokapsel av märket Nespresso, 100% Aluminium
 Espressokapsel, övriga
 Filmjölsförpackning
 Filmjölsförpackning med plastkork

Flaska – glas (ej pant)
 Flaska – plast (ej pantflaska av pet)
 Flyttkartong, flyttlåda – wellpapp
 Folie (ex keso, leverpastej, mjukost, yoghurt)
 Folie – aluminium (ex ugnsfolie)
 Folie – plast
 Frigolit
 Frigolittråg (ex från kött)
 Fryspåse
 Färgburk – metall (urskrapad och torr)
 Färgburk – plast (urskrapad och torr)
 Fönsterglas
 Fönsterkuvert
 Gladpack
 Glas (som inte är en förpackning)
 Glasburk
 Glasflaska (ej pant)
 Glasspaket – papper
 Glasspaket – plast
 Glasspapper – papper
 Glasspapper – plast
 Glödlampa
 Godispapper – plast
 Godispåse – plast
 Gravljus
 Grill, engångs av aluminium med lock
 Grillkolspåse
 Grillpåse
 Gräddpaket, typ tetra
 Hink – plast (för livsmedel)
 Hushållspappersrulle
 Hårmosseflaska
 Hårsprayflaska – metall (pys-tom)
 Hårsprayflaska – plast
 Juiceförpackning
 Juiceförpackning med plastkork

Julklapsppapper
 Kaffepaket – papper
 Kaffepaket – plast
 Kaffekapsel av märket Nespresso, 100% aluminium
 Kaffekapsel, övriga
 Kakaopaket
 Kakburk – metall
 Kakburk – plast
 Kakform – metallfolie
 Kakform – papper
 Kapsyl
 Karbonpapper
 Kartonger, well - stora mängder
 Kartongförpackning (mjöl, pasta, juice, ägg)
 Katalog (telefon-, postorder-, rese-, etc.)
 Kattmatportionsförpackning, påse
 Kaviartub (tömd, behåll locket på!)
 Ketchupflaska – glas
 Ketchupflaska – plast
 Kollegieblock – spiralen får sitta kvar, ta bort kartongen
 Konservburk – metall
 Kopieringspapper (från hemmakontor)
 Kork – metall
 Kork – plast

SORTERAS SOM

Metallförpackning – kaffet kan vara kvar i
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning – låt plastdelen i kartongen sitta kvar, skruvkorken är plastförpackning.
 Glasförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Ingår inte i FTI:s insamling – lämnas i hushållsavfallet
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Glasförpackning
 Glasförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning – låt plastdelen i kartongen sitta kvar, skruvkorken plastförpackning.
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning – kaffet kan vara kvar i
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Pappersförpackning
 Metallförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Lämnas på kommunens återvinningscentral
 Pappersförpackning
 Tidning/returpapper
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Glasförpackning
 Plastförpackning

Tidning/returpapper
 Metallförpackning
 Tidning/returpapper
 Metallförpackning
 Plastförpackning

PRODUKT

Kristallglas
 Kuvert
 Kuvert – vadderat (pappersfyllning, bubbelplast)
 Kylklamp
 Köttförpackning – frigolit
 Köttförpackning – plast
 Limstift
 Lock – metall (ex från glasburk)
 Lock – plast
 Lysrör
 Låda – papp
 Lågneriglampan
 Läppstifthylsa – metall
 Läppstifthylsa – plast
 Läskflaska – glas
 Magasin (månadstidning)
 Margarinask – ytterkartong och skyddsfolie
 Margarinask – plastbägare
 Margarinask – lock
 Margarinomslag
 Marmeladburk – glas
 Marschall – metallbehållaren
 Mascara, hylsa
 Medicinkarta för tabletter (laminat av plast/metall)
 Metallburk
 Metallhandtag från hinkar
 Metallhållare för värmeljus
 Metallock
 Metallrör (ex vitaminer)
 Metalltub (ex kaviar, mjukost) Tömd och korken på!
 Micropopcornpåse
 Mjölkförpackning
 Mjölkförpackning med plastkork

 Mjölpåse
 Månadstidning (magasin)
 Nespressokapsel, 100 % aluminium
 Nätpåse (ex till frukt)
 O'boy-burk
 Omslagspapper
 Pappcylinder (ex toalettpappersrulle, affischrulle)
 Papper (ex skriv, rit, kopiering, data)
 Pappersduk
 Papperspåse (ex mjöl, godis, socker, bärkasse)
 Parfymflaska
 Pastapaket/kartong
 Pastapåse
 PET – flaska (ej pant)
 Pizzakartong
 Plast runt korv, ost, sylt -refill mm
 Plastad pappersförpackning
 Plastburk (ex keso, Risifrutti, tomat
 -/salladstråg)
 Plastdunk
 Plastflaska (ex shampoo, ketchup, diskmedel)
 Plastfolie
 Plastlock
 Plast -oblat
 Plastpåse (ex bärkasse, fryspåse, brödpåse)
 Plaströr (ex vitaminer)
 Plasttub (ex tandkräm)
 Plåtburk
 Pocketbok, mjuk pärm
 Post-it-lappar
 Postorderkatalog
 Potatispåse
 Presentpapper
 Pulverpåse–papper

SORTERAS SOM

Ingår inte i FTI:s insamling
 Ingår inte i FTI:s insamling – lämnas i hushållsavfallet
 Pappersförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Glasförpackning
 Tidning/returpapper
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Glasförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Metallförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning – låt plastdelen i kartongen sitta kvar, skruvkorken är plastförpackning.
 Pappersförpackning
 Tidning/returpapper
 Metallförpackning – kaffet kan vara kvar i
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Tidning/returpapper
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Glasförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Tidning/returpapper
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Tidning/returpapper
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning

PRODUKT

Pulverpåse– plast (kan se ut som metall)
 Påse– papper
 Påse– plast
 Påse– plast med metallbeläggning
 Påsförslutare, plast, ex till brödpåse
 Påsförslutare, plast/metall, ex till brödpåse
 Påskägg
 Refillpåsar (ex sylt, flytande tvättmedel)
 Reklamblad/broschyr/katalog
 Rengöringsspray– plastflaska
 Saftdunk
 Saftflaska– glas
 Saftflaska– plast
 Sallads-/tomattråg
 Schampoflaska
 Senapsflaska
 Senapstub
 Sexpacksvep runt ex ölburkar
 Sirapsflaska
 Självkarboniserande papper
 Skokartong
 Skolåda
 Skrivarpapper
 Skumplast
 Smörask– ytterkartong och skyddsfolie
 Smörask– lock
 Smörask– plastbägare
 Smöromslag
 Snusdosa– locket
 Snusdosa– lös
 Snusdosa– portions
 Snören, ex presentsnören
 Sockerpaket
 Sockerpåse
 Spackelburk– metall (urskrapad och torr)
 Spackelburk– plast (urskrapad och torr)
 Spegelglas
 Sprayburk– metall (pys-tom)
 Sprayburk– plast
 Stålbånd
 Sugrör– plast
 Svetsad genomskinlig plast kring varor, blister
 Sylthink
 Tablettask
 Tandkrämstub – metall
 Tandkrämstub – plast
 Telefonkatalog
 Tetra
 Tidningar
 Toalettpappersrulle
 Tomat-/salladstråg
 Toner-kassett som monteras i skrivaren
 Toner – refill, ex plastflaska vars innehåll töms i skrivaren
 Trådrulle, plast
 Tub – metall (låt korken sitta kvar!)
 Tub – plast (låt korken sitta kvar!)
 Tvåflaska
 Tvättmedelsflaska
 Tvättmedelspaket
 Tårtkartong
 Tårtpapper
 Vadderat kuvert (pappersfyllning, bubbelplast)
 Vacuumförpackning (ex för ost, korv)
 Veckotidningar
 Video- och kassetband
 Video- och kassetbandfodral, plast el kartong
 Wellpapp (låda/kartong och på rulle)

SORTERAS SOM

Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Tidning/returpapper
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Glasförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Tidning/returpapper
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Tidning/returpapper
 Pappersförpackning
 Tidning/returpapper
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Tidning/returpapper
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning

PRODUKT

Vin- och spritflaskor
 Vinkartong – kartongen
 Vinkartong – påsen med tapp
 Vintetra
 Vitamin/medicinrör – plast
 Vitamin/medicinrör – metall
 Vykort
 Våtsavettförpackning, styckeförp, papper
 Våtsavettförpackning, styckeförp, plast
 Vällingpaket + innerpåsen
 Värmeljus (plast/metall)
 Yoghurtburk
 Yoghurtpaket
 Yoghurtpaket med plastkork

 Äggkartong
 Öl- och läsktråg – kartong runt flerpack
 Öl- och läsktråg – plast runt flerpack
 Ölflaska (ej pant)

SORTERAS SOM

Glasförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Metallförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Ingår inte i FTI:s insamling
 Plastförpackning
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning - låt plastdelen i kartongen sitta kvar, skruvkorken är plastförpackning.
 Pappersförpackning
 Pappersförpackning
 Plastförpackning
 Glasförpackning

Uppdaterad senast 2015-05-29

Har du frågor? Kontakta FTI Marknadsavdelning, e-post repainfo@ftiab.se eller tel 0200-88 03 10

Sorteringsguide på webben, sök den förpackning, returpapper eller produkt du vill källsortera:

www.ftiab.se/sortering

Vanliga frågor och svar

Varför ska jag sortera ofärgat och färgat glas för sig? Har hört att det blandas sedan i alla fall.

Svar: Allt sorterat glas hålls separerat, även efter att behållarna har tömts. Om du ser en bil som tömmer färgat och ofärgat glas i samma bil är det två fack på flaket, så glaset hålls separerat även där. Efterfrågan från glasindustrin på återvunnet ofärgat glas är mycket stor, det finns alltså en önskan från marknaden att hålla det ofärgade från det färgade.

Allt blandas väl ändå ihop och hamnar på tippen?

Svar: Entreprenörerna som tömmer behållarna får sin ersättning för arbetet när de levererar rent och sorterat material till de platser som vi anvisar. Om de blandar ihop materialet tar inte vi emot det och entreprenören måste då lämna ifrån sig det till förbränning eller deponi — vilket de måste betala för. Dessutom måste förpackningarna och tidningarna enligt lag återvinnas och vår verksamhet granskas kontinuerligt av bland annat Naturvårdsverket.

Hur sorteras en juiceförpackning med skruvkork av plast?

Svar: Vi får många frågor om hur mjölk-, fil- och juiceförpackningar med en skruvkork av plast ska sorteras. Svaret är att den sorteras på samma sätt som de utan plastkork, men själva korken ska du skruva av och lägga i behållaren för plastförpackningar. Plastdelen som sitter fast i förpackningen får sitta kvar, den separeras sedan bort från pappersfibrerna i återvinningsprocessen. Generellt gäller samma sak för alla förpackningar som består av sammansatta material. De sorteras alltid efter vad vi kallar det viktiga materialslaget. Regeln är att du aldrig ska behöva använda ett verktyg för att separera två material åt. Till exempel får du lämna kvar den metallring som blir kvar på vinägerflaskan av glas när korken skruvats av.

Jag har tappat viktiga saker i en behållare. Vad gör jag?

Svar: Ring FTI, tfn 08-566 144 00 eller vår servicetelefon 0200-88 03 11 för att få telefonnummer till entreprenören som tömmer materialet. Efter kontorstid ringer du 0200-88 03 11.

Varför får jag inte lägga annat än just förpackningar och tidningar i behållarna på återvinningsstationen?

Svar: Den huvudsakliga anledningen är att insamlingen kostar pengar, de återvunna förpackningarna bär inte sina egna kostnader. Och de så kallade producenter som finansierar återvinningen av sina produkter kan givetvis inte hållas ansvariga för att betala andra producenters varor. Dessutom används ofta olika kvaliteter till olika typer av produkter. Man kan till exempel inte blanda glasförpackningar med vilket sorts glas som helst. Vanliga fönsterrutor och många dricksglas är av annan kvalitet, som gör att om de blandas med glasförpackningar får det nya glaset sämre kvalitet.

Förpacknings- och Tidningsinsamlingen AB

Hemsida: www.ftiab.se

Telefon: 0200-88 03 11

Använd inte avloppet som sopnedkast

Avloppsstopp beror ofta på att man spolat ner något olämpligt i avloppet, t ex dambindor, tops, tomma förpackningar, stekfett, fritureolja m m. Man ska naturligtvis inte heller spola ner mediciner, lösningsmedel, vätskor från penseltvätt, färgrester m m som kan störa processerna i avloppsreningsverken och i naturen.

Förebyggande åtgärder:

- Placera en papperskorg vid toalettstolen för allt badrumsavfall.
- Använd tomma mjölkförpackningar för att samla upp stekfett från matlagning. När fettet stelat slängs paketet tillsammans med övrigt hushållsavfall



SLAMTÖMNING

BRUNN/TANK (§ 2.1.2 – utdrag avfallstaxa "Fastighetsägarens/kundens åligganden")

- Framkomlig väg ska finnas till brunn/tank, den ska vara hinderfri och röjd, vägbredd minst 4 m och höjd minst 4,5 m. Vägen ska hålla för en fordonsvikt på upp till 35 ton. Vändplats bör finnas i anslutning till brunn/tank. Backning är inte ett körsätt utan ska endast utföras för att vända. Vägen ska ha hårdgjord körbana med bärlager av singel/grus. Gräsbevuxna ytor fungerar inte som körväg eller vändplats. Läs mera i § 22 Lycksele kommuns avfallsföreskrifter.
- Brunn/tank ska vara tydligt markerad (vilken fastighet tillhör brunn/tank), ej övertäckt eller svåråtkomlig. Det ska vara klippt/röjt omkring anläggningen.
- Locket till brunn/tank ska ej väga mer än 30 kg och vara helt. (*tungt lock debiteras, se taxa*)
- Avstånd mellan tömningsfordonets uppställningsplats och brunn/tank bör inte överstiga 20 meter och höjd inte mer än 5 meter. (*extra slang debiteras, se taxa*)
- Eventuellt lås på bom/brunn ska anmälas till LAVAB före 15 april.
- Fastighetsägaren ansvarar för anläggningens underhåll, skötsel och funktion (infiltration, ledningar osv).



Inträngande trädrötter

Tänk på att inte plantera träd i närheten av avloppsrör. Speciellt aggressiva rötter har träden pil, poppel och platan, som helt bör undvikas.

Hur mår din avloppsanläggning eller har du planer på att bygga om eller nyanlägga

På www.avloppsguiden.se finns det mesta som rör enskilda avloppsanläggningar (slambrunn/- tank, BDT-brunn, torrtoalett). Kontakta någon miljöinspektör på Verksamhetsområde Myndighet om du har frågor samt vid ansökan/anmälan, telefon 166 00 vx.

Arbetsmiljöverkets information

Den manuella hanteringen vid slamhämtning – slangdragning och lyfta/dra brunnslöck – är en belastningsergonomisk risk.

AFS 2012:2 Belastningsergonomi
AFS 2001:1 Manuell hantering och temasida transport
www.av.se Arbetsmiljöverkets hemsida



SLAMABONNEMANG (§4 – utdrag avfallstaxa)

SLAM – enskild brunn/tank (§ 4.6 – utdrag avfallstaxa)

Ordinarie/första tömning behöver ej anmälas utan sker automatiskt.

Andra och ytterligare tömningar under året utöver abonnemang utförs efter anmälan

SLAMTÖMNING (4.6.1 – utdrag avfallstaxa)

Ordinarie tömningsfrekvens för permanentboende är 1 gång per år och för fritidshus 1 gång vartannat år.

Arbetet utförs under tömningssäsong som sträcker sig från 1 maj till 31 oktober.

Märkning att brunn är tömd sker genom ett rött/vitt band som sätts fast i anslutning till brunnen efter tömning.

Tömning utanför säsong kan erhållas till självkostnadspris. Fastighetsägare som önskar få tömning utförd vid viss tidpunkt (akututryckning) kan erhålla detta till självkostnadspris.

Ordinarie tömning **1 250 kr/hushåll**

Andra och ytterligare tömningar (utöver ordinarie abonnemang)
efter anmälan, utanför tömningssäsong eller "akututryckning" **självkostnad**

FÖRÄNDRAD HÄMTINTERVALL (§ 4.6.1.1 – utdrag avfallstaxa)

Önskas längre intervall mellan slamtömningarna, kontakta Verksamhetsområde Myndighet. Blanketter finns att ladda hem på www.lycksele.se/blanketter eller att hämta i stadshuset.

MEDDELARANSVAR (§ 4.6.1.2 – utdrag avfallstaxa)

Om nyanmälan eller förändring av slamtömning inte meddelats

LAVAB innan 15 april aktuellt år debiteras fastighetsägaren **250 kr**

EXTRA SLANG (§ 4.6.2 – utdrag avfallstaxa)

Slanglängd	0-25 meter	ingår
	26-35 meter	350 kr
	36-45 meter	600 kr
	46-55 meter	850 kr

BOMKÖRNING (§ 4.6.3 – utdrag avfallstaxa)

Framkörning till brunn/tank som ej går att tömma (under tömningssäsong) på grund av hinder eller bristfällig väg och som **ej meddelats** till

LAVAB **senast 15 april, debiteras** **250 kr**

BRUNNSLOCK (§ 4.6.4 – utdrag avfallstaxa)

Tungt lock, över 30 kg **400 kr**

AVVATTNING AV SLAM

Traditionell tömning av slam tar bort de organismer som svarar för den biologiska nedbrytningen i anläggningen – den biologiska aktiviteten minskar eller avstannar så gott som helt i den tömda brunnen. Ett miljövänligare alternativ sker genom avvattning på följande sätt:

Steg 1 – Brunnen sugas tom från vatten och slam.

Steg 2 – Slam och vatten filtreras – slammet stannar kvar i bilens tank.

Steg 3 – Vattnet återförs till brunnen.

+ Den biologiska aktiviteten (förmultningen) avstannar inte.

+ Bättre fungerande infiltrationsbädd .

+ Minskad miljöbelastning – övergödning av våra vatten.

+ Minskade transporter av vatten.

Slutna tankar töms som tidigare.

Slammet transporteras sedan till Lycksele centrala avloppsreningsverk för ytterligare avvattning och sedan till Lycksele avfallsanläggning för vidare användning.

Få meddelande om planerade samt akuta vattenavbrott till din telefon

Lycksele Avfall och Vatten AB använder en sms-tjänst för ovanstående information.

Kan även komma att användas för annan information från oss avseende vatten, avlopp eller avfall.

Systemet ringer automatiskt upp till din fasta telefon och/eller skickar ett sms till din mobiltelefon.

För att det ska fungera måste telefonnumret vara kopplad till den adress som man är bosatt på och/eller det fritidshus och/eller annan fastighet man är ägare till.

Använder man jobbmobil, kontantkorts-telefon, har flyttat eller har flera fastigheter, gå då gärna in på självregistreringen <https://secure.umscm.se/cdm/>.



Läs mera under www.lycksele.se/lavabsms. Där finns länk till självregistrering/-koll samt manual.

Vad kostar en nyanslutning av vatten och avlopp till fastigheten år 2018?

Exempel: Ett enfamiljshus på 190 m² (inkl garage) samt en tomtyta på 1 000 m²

Vatten	6 891 kr	
Avlopp	6 891 kr	
Dag/dränering	6 891 kr	
Grundavgift	16 537 kr	
Tomtyta (9,45)	9 450 kr	(9,45 kr x 1000 m ²)
Lägenhet	22 574 kr	(2 lgh x 11 287 kr)
Totalt	69 234 kr	



Lägenhet/lokalyta beräknas per påbörjad 150 m² bruttoarea. Läs mera under § 3, lägenhet, i Vatten- och Avloppstaxan.

Vid nyanslutning, installationsändring samt om- och tillbyggnad ska man alltid skicka in en ansökan. Blankett finns att hämta under www.lycksele.se/blanketter vatten och avlopp

DRICKSVATTEN I HEMMET

Varje dygn använder varje person i genomsnitt cirka 160 liter vatten, fördelat på följande sätt:

- 10 liter för dryck och mat
- 30 liter för toalettspolning
- 30 liter för disk
- 20 liter för tvätt
- 60 liter för personlig hygien
- 10 liter för övrig användning



VATTEN – KOMMUNALT

Öppning och stängning av ventil för sommar/vinter samt ev stängning på obestämd tid ska alltid beställas hos Lycksele Avfall och Vatten AB som därefter utför öppning respektive stängning. Beställning ska göras 1-2 veckor innan utförande ska ske.

MITT VATTEN ÄR DITT VATTEN

Mitt Vatten - Sveriges kommuner för rent vatten jobbar för att uppmärksamma hur viktigt det är med rent vatten så att vi har tillgång till det även i framtiden. Mitt Vatten är ett initiativ från Svenskt Vatten, branschorganisationen för Sveriges kommunala vatten- och avloppsverksamhet.

Tillsammans jobbar vi för en hållbar utveckling och en framtid med friskt vatten, rena sjöar och hav.

Hemsida: www.mittvatten.se

VATTEN- och AVLOPPSTAXA (gäller fr o m 2018-01-01) – utdrag KF § 88 171030

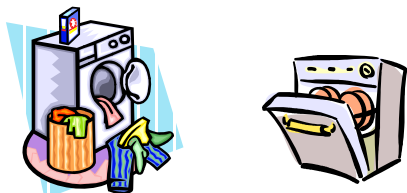
AVSER	FAST GRUND- AVGIFT	FAST AVGIFT PER ENHET	RÖRLIG AVGIFT	TAXA 2018 TOTALT
Vattenmätare	275			275
Grundavgift (registerhållningsavgift)	275			275
Vattenmätning (per m ³)			16,80	16,80
Bostadslägenhet eller lokalyta (per påbörjad 150 m ² bruttoarea)		1 183		1 183
1-fam. villa vatten + avlopp	275	1 183	2 436	3 894
1-fam. villa vatten	275	1 183	974	2 433
1-fam. villa avlopp	275	1 183	1 462	2 920
2-fam. villa vatten + avlopp	275	2 366	3 696	6 337
2-fam. villa vatten	275	2 366	1 478	4 119
2-fam. villa avlopp	275	2 366	2 218	4 859
1-fam. fritidshus vatten + avlopp	275	1 183	504	1 962
1-fam. fritidshus vatten	275	1 183	202	1 660
1-fam. fritidshus avlopp	275	1 183	302	1 761
2-fam. fritidshus vatten + avlopp	275	2 366	1 008	3 649
2-fam. fritidshus vatten	275	2 366	403	3 044
2-fam. fritidshus avlopp	275	2 366	605	3 246
Ladugård mer än 20 storkreatur (vatten)	275	0	7 116	7 391
Ladugård mer än 10 storkreatur (vatten)	275	0	4 267	4 542
Ladugård mindre än 10 storkreatur (vatten)	275	0	2 238	2 513
Ladugård mindre än 10 övriga djur (vatten)	275	0	1 015	1 290

Rörlig avgift: Vatten 6,72 kr/m³ + Avlopp 10,08 kr/m³ = 16,80 kr/m³

Beträffande definition av lägenhet hänvisas till § 3 i taxan.

I fråga om annan fastighet eller industrilokal räknas även påbörjat 150-tal m² bruttoarea (BTA) enligt Svensk Standard SS 021053 som en lägenhet/byggnadsenhet.

Detaljerad information samt allmänna bestämmelser för brukande av Lycksele kommuns allmänna vatten- och avloppsledningar, ABVA, se taxa. www.lycksele.se/taxor



DISK- & TVÄTTMEDEL – dosera rätt
I Lycksele har vi mjukt vatten – så titta på disk-/tvättmedelsförpackningen hur mycket som ska doseras i förhållande till det och mängd tvätt.



FETT från matlagning

Orsakar stopp i avloppet, det stelnar och fastnar i rören.

Lite fett torkas bort med hushållspapper och kastas i avfallspåsen.

Mycket fett, från fritös t ex, hälls i en plastflaska eller gammal mjölkförpackning, förslut den och kasta i avfallspåsen.



Dricksvatten - vårt viktigaste livsmedel

Dricksvatten är vårt viktigaste livsmedel, och vi är beroende av ett konstant hälsosamt och rent vatten i tillräcklig mängd för att må bra.

Dricksvatten - den billigaste hälsodrycken

I Sverige har vi drygt 1750 kommunala vattenverk som förser oss med gott och friskt dricksvatten. Dricksvatten är den billigaste hälsodrycken och finns alltid i en kran nära dig.

Tillsammans producerar de nästan 1000 miljoner kubikmeter dricksvatten per år till närmare 8,5 miljoner människor. Vattenreningen i Sverige är rejäl och garanterar att du alltid har tillgång till friskt dricksvatten från din kran.

Kranvatten är alltid bättre än vatten på flaska. Det sparar både pengar och miljö. Om du tycker att vanligt kranvatten är tråkigt kan du smaksätta det med frukter och bär eller bubbla till det med en kolsyremaskin.

Vatten med smak

Allt vatten smakar bäst kylt. Sommartid kanske vattnet i kranen är lite varmare än vad du föredrar.

Tappa gärna upp vatten i en karaff och ställ i kylskåpet så har du kallt vatten under dagen.

Smaksätta vattnet kan du till exempel göra med några skivor citron, apelsin, gurka, vattenmelon eller jordgubbe. Prova också några kvistar färsk mynta eller citrondröja – det är bara fantasin som sätter gränser för vilken smak vattnet får!



Konsumtionen av förpackat vatten ökar!

Trots att fördelarna med kranvatten är så uppenbara säljs cirka 27 liter förpackat vatten per person och år i Sverige (2006). Det finns andra länder som har betydligt högre siffror, men då har man också i allmänhet ett dricksvatten från kranen som är av en helt annan kvalitet. I Sverige har vi gott om bra dricksvatten och duktiga dricksvattenproducenter!

Ekonomi i kranvatten

Varje gång du väljer att dricka dricksvatten från kranen gör du en ekonomisk besparing. Kranvatten är uppemot tusen gånger billigare än förpackat vatten. **Genomsnittspriset för en liter kranvatten i Sverige är cirka 2,5 öre** – och då ingår förutom produktion och distribution av dricksvatten också skydd av våra vattentäcker, avledning och rening av avloppsvatten och hantering av dagvatten!

Borde vi minska på vår konsumtion av vatten?

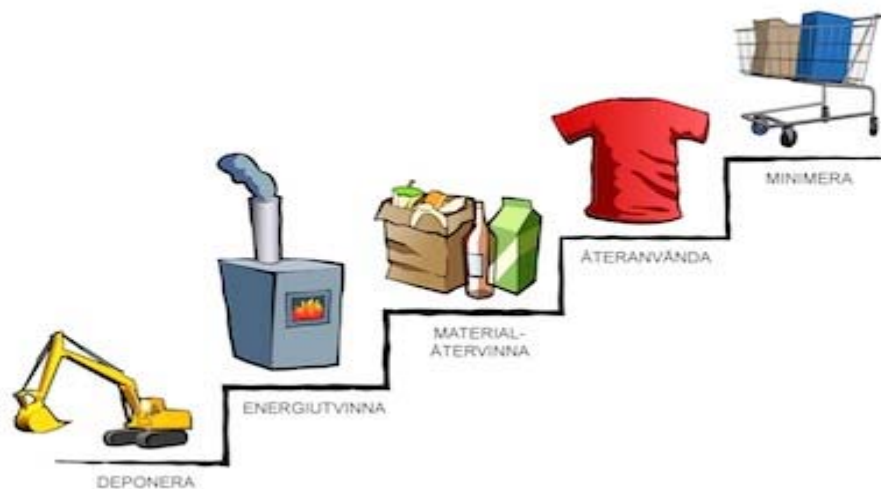
Det är inte mängden vatten som är ett problem, det är vad som hamnar i vattnet och därefter i kretsloppet som påverkar miljön och vår framtida vattenkvalitet.

I Sverige, med vissa undantag, finns ett överflöd av vatten och vi använder i dag endast 0,5 till 1 procent av vårt tillgängliga vatten.



[Kranmärkt \(kranmarkt.se\)](http://kranmarkt.se) är en nationell hållbarhetsmärkning av verksamheter som endast använder sig av kranvatten. Det betyder att arbetsplatsen, möten och externa konferenser eller utbildningar är fria från flaskvatten. Genom kranmärkningen tar verksamheter ställning för en bättre miljö och inspirerar andra att också välja kranvatten.

Använd inte avloppet som sopnedkast – se sida 22



Smart med mindre avfall

Varje svensk slänger nästan 500 kilo sopor om året. **Men soppåsen kan bantas!** Genom att laga gamla prylar, köpa begagnat och undvika onödigheter kan du bidra till en renare framtid och spara massor av resurser. Då klättrar vi uppåt i avfallstrappan och spar pengar på köpet!

MINSKA MATRESTERNA – TIPS

Man kan alltid försöka att bara handla det man vet att man äter upp och använder, men det lyckas ju inte alltid. Då man får små rester av korv, potatis, kött, rotfrukter kan man tärna upp det, frysa in eftersom och göra en pytt i panna sedan när lådan man har i frysen blivit full. Frukt och bär kan man också frysa in och använda i matlagning, efterrätter och smooties t ex.



Miljönärkampanjen – Vad är det? Läs mera under www.miljonar.se

En kampanj för att öka kunskap och förståelse om vikten av en hållbar konsumtion.

Alla konsumenter ska gemensamt minska avfallsmängderna, som nu ökar varje år på grund av att vi köper och slänger istället för att slita/nöta ut sakerna innan vi köper nytt.

En märkning "miljönär-vänlig" har tagits fram för att premiera de verksamheter, organisationer, företag som gör det möjligt för oss konsumenter att laga, låna eller återanvända – eller på annat sätt minska avfallet.

GEMENSAMMA FRITIDSHUSKÄRLEN (gröna med rött lock)

Dessa ska bara användas av de som har det abonnemanget.

I avfallskärlet ska det enbart läggas brännbart hushållsavfall.

Allt annat ska sorteras och lämnas till närmaste återvinningsstation (förpackningar av glas, metall, papper och plast samt tidningar) eller lämnas till återvinningscentralen (farligt avfall, grovavfall osv)

Se sortering på sidorna 9, 12-13 samt 17-21.



KÖRTURER - AVFALL

EN- & TVÅFAMILJSHUS samt FÖRETAG

LANDSBYGD

-- Hämtning jämn vecka --

MÅNDAG

Säter – Björksele
samt fastighetsbolag, serviceinrättningar,
affärer & företag i Kristineberg – Björksele – Rusksele

TISDAG

Hede – Karonsbo – Vilan – Tuggensele – Benders –
Ö.Ekorrsjö – Arvån – Södervik – Arvträsk – Busjön –
Siksele – Grundsund – Stora Holmträsk – Lillå –
Rotenträsk – Åmsund – Abborrträskliden – Nedre
Hedlunda – Tannbäck – Tannsele

ONSDAG

Hammarkulla – Tannträsk – Örvan – Vinliden –
Björkberg – Sandås – Norrbäck – Fäboliden – Bjurträsk
– Kroksjö – Ledåberg – Svanamyran – Vägsele –
Bratten – Orrkulla – Knäppingen – Tuvträsk – Myrholma

TORSDAG

Betssele – Bålforsen – Umgransele – Rusforsen –
Aggbacken – Tallberg – Kattisavan – Medelås –
Västansjö – Blåviksjön – Rusele hitre
Pausele – Norrvik – Hjalmarlund – Blåviken – Rusele

FREDAG

Norrbyberg – Gravmark – Sidberg – Tväråberg –
Falträsk – Husbondliden – Karlsgård – Dallund –
Framnäs – Ulriksdal – Lyckan – Ponderosavägen

-- Hämtning udda vecka --

MÅNDAG

Kristineberg – Kronås – Rävliiden – Hornträsk –
Stryckfors samt fastighetsbolag, serviceinrättningar,
affärer & företag i Kristineberg – Björksele

TISDAG

Vormträsk – Rusksele – Nyklinten – Tingsdal –
Norråker – Forsholm – Nybruket – Ångsbäck –
Sikseleberg – Savträsk – Rockträsk – Ajaur –
Svalmyran – Trevnaden

ONSDAG

Karlsborg – Skönvik – Mösuppsjön – Viltjärn –
Arlalund – Lycksaberg – Öresund – Skoträsk – Bjurås –
Svartliden – Brännfors – Vindelgransele – Grundfors –
Vormsele – Vormheden – Ruskräsk

TORSDAG

Mossvik – Tjäderåsen – Knaften – Vänjaurbäck –
Nyby – Granträsk – Västermyrriiset – Åttonträsk –
Ledningsmark – Hornmyr – Otternäs – Norrgård –
Gäddträsk – Königslund – Byssträsk – Bastunäs –
Överbo – Bocksliden

LYCKSELE TÄTORT

-- Hämtning jämn vecka --

TISDAG

Lugnet – Norrlunda – Lycksbäcksvägen – Högland –
Bångvägen – Skolgatan – Nybruksgatan – Storgatan –
Finnbacksgatan – Lilltjärnsvägen – Gärdesgatan –
Lovägen – Fogdevägen – Per Ols väg –
Jägmästaregatan – Sven Duvas väg – Borgaregatan –
Hamn - Villaryd

ONSDAG

Södermalm – Jonstavägen – Fabriksgatan –
Brattforsvägen – Ernst Erikssons väg

FREDAG

Forsdala – Forsbacka - Hedlundavägen

-- Hämtning udda vecka --

TISDAG

Furuvik – Arvliden – Bärstigen – Bäckmyrvägen –
Kvarnvägen - Forsmyrvägen

ONSDAG

Norräng – Norrmalm (resterande)

FREDAG

Nydala – Berglunda – Helsingfors – Djuptjärnsvägen –
Hedlunda by (övre) – Stråvägen – Timotejvägen

FÖRETAG, SERVICEBOLAG, SERVICEINRÄTTNINGAR, AFFÄRER, HYRESHUS

Hämtintervall

1 gång/vecka
2 ggr/vecka
3 ggr/vecka
14:e dag

Hämtdag

- måndag eller torsdag
- måndag & torsdag
- måndag, onsdag & fredag
- samma område & dag som
villakörning

ÖRTRÄSK OMRÅDET

-- Hämtning jämn vecka --

ONSDAG

Östra Örträsk – Skurträsk – Nyliden – Långsele
+ företag & serviceinrättningar Västra Örträsk

-- Hämtning udda vecka --

ONSDAG

Västra Örträsk – Skarda – Vargträsk –
Flakaträsk – Vänjaurträsk
+ företag & serviceinrättningar Östra Örträsk

**KÄRL SKA VARA PLACERADE VID
HÄMTVÄG, HÄMTNINGSDAG
UNDER TIDEN 05.00–22.00,
OM EJ ANNAT MEDDELAS**

(Dessa körturer gäller fr o m 061016)

ATT TÄNKA PÅ ÖVRIG TID

- Ej placera kärlet i starkt solljus, detta för att frångå onödig olägenhet av lukt.

- Rengöra kärlet med jämna mellanrum.

- Emballera Era sopor väl innan det läggs i kärlet.

- Lös aska/farligt avfall/latrinkärl/hundlatrin får EJ nedläggas i kärlet.