



## UPPHANDLINGS- OCH INKÖSPOLICY

Fastställd av kommunfullmäktige 2012-12-17 § 169

**När kommunen eller dess bolag köper, leasar eller hyr varor, tjänster eller entreprenader ska politiskt beslutade behov och mål alltid vara styrande.**

**Social-, ekologisk- och ekonomisk hållbarhet ska alltid premieras tillsammans med tillväxt, hög servicenivå och god tillgänglighet.**

### Tillämpning

Vi ska följa de lagar och direktiv som reglerar offentliga inköp

Vi ska se till att de parter vi tecknar avtal med har fullgjort sina åtaganden avseende skatter och sociala avgifter

Vi ska se till att de parter som vi tecknar avtal med har branschanpassade arbetsmarknadsförsäkringar för sina anställda

Vi ska uppmuntra våra leverantörer att följa kommunens mål med lika villkor för kvinnor och män, pojkar och flickor

Vi ska säkerställa att produkter, byggnader, miljöer och tjänster så långt det är möjligt är användbara för alla människor

Vi ska agera på ett sådant sätt att vi uppfattas som en trovärdig aktör såväl på den offentliga som på den privata marknaden

Vi ska i mesta möjliga mån samordna våra inköp för att effektivisera vår upphandlingsprocess samt för att minimera våra administrativa kostnader

Vi ska följa de ramavtal som upprättas

### Beloppsgränser

Om ett avgränsat och specifikt kontrakts värde bedöms understiga den lagstadgade direktupphandlingsgränsen får direktupphandling tillämpas. Detta gäller inte om anskaffningen förväntas bli återkommande.

Kontrakt understigande den lagstadgade direktupphandlingsgränsen kan med fördel prövas i konkurrens genom att fråga två eller fler leverantörer, detta behöver däremot inte ske om det bedöms vara olägligt ur teknisk eller ekonomisk synpunkt. Ett sådant beslut ska dokumenteras.

Handläggare	Referens	Dokumentnamn	Sidor
Eric Lundström		upphandlings- och inköspolicy12.doc	1(1)